### Российская Федерация

# Новгородская область

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

## 28.10.2013   № 543

с. Поддорье

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка применения дисциплинарных взысканий за коррупционные правонарушения к муниципальным служащим Администрации Поддорского муниципального района** |

В соответствии с Федеральным [законом](http://offline/ref=FEB5AF6D6A92D62FDC38F754AF68DB3B03AF5712570E9798C66F41F0DEXFO7I) от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным [законом](http://offline/ref=FEB5AF6D6A92D62FDC38F754AF68DB3B03AF5712570F9798C66F41F0DEXFO7I) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,  Администрация муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок применения дисциплинарных взысканий за коррупционные правонарушения к муниципальным служащим Администрации Поддорского муниципального района.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Игнатьеву С.Н.

3. Опубликовать настоящее постановление в  муниципальной газете «Вестник Поддорского муниципального района».

**Глава**

**муниципального района                                           А.Н. Буленков**

Утверждено

постановлением Администрации

муниципального района

от 28.10.2013 № 543

**Порядок**

**применения дисциплинарных взысканий за коррупционные правонарушения я к муниципальным служащим**

**Администрации Поддорского муниципального района**

1.Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей  27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Порядок применения дисциплинарных взысканий за коррупционные правонарушения к муниципальным служащим Администрации  Поддорского муниципального района (далее — муниципальные служащие) определяет порядок применения мер дисциплинарного воздействия в целях повышения ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований законодательства о противодействии коррупции.

2. Порядок и сроки применения дисциплинарного взыскания

2.1. Взыскания, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются работодателем на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной кадровой службой Администрации муниципального района;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

2.2. До применения дисциплинарного взыскания к муниципальному служащему работодателем потребуется письменное объяснение (объяснительная записка).

Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

2.3. При применении взысканий, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2 настоящего Положения, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

2.4. Взыскания, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального района и урегулированию конфликта интересов.

При этом взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

По результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки взыскание не может быть применено позднее двух лет со дня совершения должностного проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

2.5. За каждый дисциплинарный проступок муниципального служащего может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

2.6. В распоряжении Администрации муниципального района о применении взыскания к муниципальному служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.7. Копия распоряжения Администрации муниципального района о применении взыскания к муниципальному служащему с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, которые им нарушены, или об отказе в применении к нему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. В случае отказа муниципального служащего ознакомиться с указанным распоряжением под роспись составляется соответствующий акт.

2.8. Копия распоряжения работодателя о наложении взыскания на муниципального служащего приобщается к личному делу муниципального служащего.

2.9. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в судебном порядке.

2.10. В период действия неснятого дисциплинарного взыскания, проведения служебной проверки или возбуждения уголовного дела не допускается применение поощрений муниципального служащего.

3. Порядок снятия дисциплинарного взыскания

3.1. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктом 1 и 2 части 1 статьи 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно замечанию и выговору, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

3.2. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания к муниципальному служащему имеет право снять его с муниципального служащего по собственной инициативе, письменному заявлению самого муниципального служащего, ходатайству непосредственного руководителя муниципального служащего, подвергшегося взысканию.

3.3. О досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего издается распоряжение Администрации муниципального района. Муниципальный служащий, с которого досрочно снято дисциплинарное взыскание, считается не подвергавшимся взысканию. Копия распоряжения работодателя о досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего приобщается к его личному делу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_