



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22. 06. 2016

№ 18

Великий Новгород

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача заключения о возможности быть усыновителем».

Департамент образования и молодежной политики Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача заключения о возможности быть усыновителем», утвержденный постановлением департамента образования и молодежной политики Новгородской области от 01.07.2015 № 21, следующие изменения:

1.1. Дополнить подпункт 1.3.1 абзацем следующего содержания:

«Информация о местах нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресах электронной почты государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее МФЦ) указана в приложении № 2 к административному регламенту.»;

1.2. Заменить в абзаце шестом подпункта 1.3.2 слово «областной» на «региональной»;

1.3. Изложить пункт 2.4. в редакции:

«2.4. Срок предоставления государственной услуги

Время принятия документов, необходимых для предоставления государственной услуги - 15 минут.

Решение органа опеки и попечительства о возможности гражданина быть усыновителем либо решение о невозможности гражданина быть усыновителем принимается в течение 10 дней со дня представления документов, указанных в подпункте 2.6.1. и пункте 2.7. административного регламента;

Заключение о возможности или о невозможности гражданина быть усыновителем направляется (вручается) заявителю в течение 3 дней со дня его подписания.»;

1.4. Изложить подпункт 2.6.1. в редакции:

«2.6.1. Для предоставления услуги заявитель должен подать в органы опеки и попечительства по своему месту жительства лично, либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый

портал государственных и муниципальных услуг (функций)», или региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области», или официального сайта органа опеки и попечительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо посредством почтовой связи, либо через должностных лиц многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми у органов опеки и попечительства заключены соглашения о взаимодействии, следующие документы:

заявление гражданина, выразившего желание стать усыновителем по форме согласно приложению № 4 к административному регламенту;

краткая автобиография;

справка с места работы лица, желающего усыновить ребенка, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход указанного лица, или справка с места работы супруга (супруги) лица, желающего усыновить ребенка, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги). Документ действителен в течение года со дня его выдачи;

копия финансового лицевого счета и выписка из домовой (поквартирной) книги с места жительства или документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение. Документ действителен в течение года со дня его выдачи;

медицинское заключение медицинской организации о состоянии здоровья лица, желающего усыновить ребенка, оформленное в порядке, установленном приказом Минздрава России от 18.06.2014 № 290н «Об утверждении Порядка медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также формы заключения о результатах медицинского освидетельствования таких граждан». Документ принимается органом опеки и попечительства в течение 6 месяцев со дня его выдачи;

копия свидетельства о браке (если состоят в браке);

копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки лица, желающего усыновить ребенка, в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (кроме близких родственников детей, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей).»

1.5. В пункте 2.7:

1.5.1. Изложить абзацы третий и пятый в редакции:

«справка органов внутренних дел, подтверждающая отсутствие обстоятельств, указанных в подпунктах 9, 10 и 11 пункта 1 статьи 127

Семейного кодекса Российской Федерации»;

«копия финансового лицевого счета и выписка из домовой (поквартирной) книги с места жительства или документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение.»;

1.5.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявитель вправе представить копию пенсионного удостоверения (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты) и документы, указанные в третьем, четвертом, пятом абзацах настоящего подпункта самостоятельно.»;

1.6. Пункт 2.17. изложить в редакции:

«2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.17.1. Прием документов на предоставление государственной услуги и выдача результата государственной услуги осуществляется также через МФЦ.

2.17.2. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления государственной услуги, а также предоставление бланков (форм) заявлений и документов, необходимых для получения государственной услуги, подачи документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», или региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области», или официального сайта органов опеки и попечительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документы, представленные в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

1.7. Изложить подпункт 3.3.4. в следующей редакции:

«3.3.4. Результатом административной процедуры является направление запросов о предоставлении документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Время выполнения административной процедуры - 3 рабочих дня со дня представления документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 административного регламента.»;

1.8. Изложить второй абзац пункта 3.4.3. в редакции:

«Продолжительность выполнения административной процедуры составляет 9 дней.»;

1.9. Изложить пункт 3.5.2. в редакции:

«3.5.2. Орган опеки и попечительства на основании представленных

заявителем документов и акта обследования принимает решение о возможности граждан быть усыновителями либо решение о невозможности граждан быть усыновителями с указанием причин отказа. Решение органа опеки и попечительства о возможности граждан быть усыновителями либо решение о невозможности граждан быть усыновителями оформляется в форме заключения по форме, утвержденной приказом Минобрнауки России от 17.02.2015 № 101 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей». В случае, если выявлено, что граждане Российской Федерации, желающие усыновить ребенка, относятся к лицам, указанным в подпункте 10 пункта 1 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации, и не относятся к лицам, указанным в подпунктах 1 - 9 и 11 - 13 пункта 1 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации, информация об этом указывается в заключении о возможности граждан быть усыновителями.»;

1.10. Заменить во втором абзаце подпункта 3.5.5. слова «10 дней» на «10 дней со дня представления документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1. и пунктом 2.7. административного регламента»;

1.11. Изложить пункт 5.7.5. в редакции:

«5.7.5. В случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, гражданского служащего, а также членов семьи должностного лица, гражданского служащего, ответ на жалобу не дается и в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю по адресу электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в орган, предоставляющий государственную услугу или должностному лицу, гражданскому служащему в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если ответ на жалобу не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается о невозможности дать ответ на жалобу в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.»;

1.12. Изложить приложение № 1 к административному регламенту в прилагаемой редакции (приложение № 1 к настоящему постановлению);

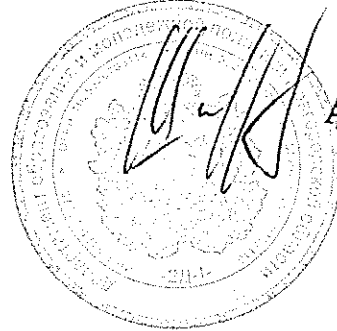
1.13. Изложить приложение № 2 к административному регламенту в прилагаемой редакции (приложение № 2 к настоящему постановлению);

1.14. Исключить приложения № № 5,6,8 к административному регламенту;

1.15. Исключить в приложении №7 к административному регламенту слова «Утверждена Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334».

2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости».

Руководитель департамента



А.Г. Ширин

Приложение № 1
к постановлению департамента образования и молодежной политики Новгородской области от 12.06.2010 № 91

Приложение № 1
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача заключения о возможности быть усыновителем»

Информация о местах нахождения, графиках работы и приема граждан, справочных телефонах, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной почты органов опеки и попечительства Новгородской области

№ п/п	Муниципальное образование	Наименование органа опеки и попечительства	Адрес органа опеки и попечительства (включая адрес Интернет-сайта)	Телефон, адрес электронной почты	График работы
1	Батецкий муниципальный район	Администрация Батецкого муниципального района (комитет образования)	175000, п. Батецкий, ул. Советская, 39а http://www.batetsky.ru	8 (816-61) 22111 gkomobr@mail.ru	Понедельник - пятница: 9.00- 13.00, 14.00 - 17.00 Прием граждан: Понедельник - пятница: 9.00- 13.00, 14.00 - 17.00
2	Боровичский муниципальный район	Администрация Боровичского муниципального района (комитет образования и молодежной политики)	174411, г. Боровичи, ул. Комсомольская, 26 http://komitetborovichskiy.edusite.ru/	8 (816-64) 43737 komitetbor@yandex.ru	Понедельник - пятница: 8.00-13.00 14.00-17.00 Прием граждан: Вторник 9.00-13.00, 14.00-16.00
3	Валдайский муниципальный район	Администрация Валдайского муниципального района (МКУ «Комитет образования Администрации Валдайского муниципального района»)	175400, г. Валдай, пр. Комсомольский, 19/21, http://komitet-valdaiskiy.edusite.ru/	8 (816-66) 23654 skovr@yandex.ru	Понедельник - пятница: 8.00-12.00 13.00-17.00 Прием граждан: Понедельник, вторник, чет- верг, пятница 8.00-12.00, 13.00 - 17.00

4	Волотовский муниципальный район	Администрация Волотовского муниципального района (комитет образования, молодежной политики и спорта)	175100, п. Волот, ул. Комсомольская, 23 http://komitetvolot.edusite.ru/	8(816-62) 61073 volro- no@novgorod.net	Понедельник - пятница: 8.30-12.30, 14.00 -17.00 Прием граждан: Понедельник - пятница: 8.30-12.30, 14.00 -17.00
5	Демянский муниципальный район	Администрация Демянского муниципального района (комитет по образованию)	175 310, п. Демянск, ул. Ленина, 17 http://komitet-demiynsk.edusite.ru/	8 (816-51) 42351 demobraz@yandex. ru	Понедельник - пятница: 8.00-11. 45, 13.00-17.15 Прием граждан: Пятница: 8.00-11. 45, 13.00-17.15
6	Крестецкий муниципальный район	Администрация Крестецкого муниципального района (комитет образования)	175460, п. Крестцы, ул. Московская, 6 http://komobrkrr.edusite.ru/	8 (816-59) 54654 komobrkrr@mail.ru	Понедельник - пятница: 8.00-12.00 13.00-17.00 Прием граждан: вторник 8.00-12.00 13.00-17.00
7	Любытинский муниципальный район	Администрация Любытинского муниципального района (комитет образования)	174760, п. Любытино, ул. Советов, 29 http://komobrlub.edusite.ru/	8 (816-68) 61359 komlub2@yandex.r u	Понедельник - пятница: 8.00 - 13.00, 14.00 - 17.00 Прием граждан: Вторник, четверг 8.00 - 13.00, 14.00 - 17.00
8	Маловишерский муниципальный район	Администрация Маловишерского муниципального района (комитет образования и молодежной политики)	174260, г. Малая Вишера, ул. Волodarского, 14 http://5308muk.edusite.ru/	8 (816-60) 31-934 oomr@novgorod.ne t	Понедельник - пятница: 8.30 -13.00, 14.00-17.30 Прием граждан: Четверг 9.00-13.00 14.00-17.00 Пятница 9.00.-11.00

9	Марёвский муниципальный район	Администрация Марёвского муниципального района (отдел образования Марёвского муниципального района)	175350, с. Марево, ул. Советов, 46 http://otdelmarevo.edusite.ru/	8 (816-63) 21241 bible@novgorod.net	Понедельник - пятница: 8.30 - 12.30, 14.00 - 17.00 Прием граждан: Понедельник, среда 8.30 - 12.30, 14.00 - 17.00
10	Мошенской муниципальный район	Администрация Мошенского муниципального района (комитет образования)	174450, с. Мошенское, ул. Советская, 5 www.5310skom.edusite.ru/	8 (816-53) 61146 fos61571@mail.ru	Понедельник – пятница 8.00 - 13.00, 14.00 - 17.00 Прием граждан: Понедельник, среда 8.00 - 13.00, 14.00 - 17.00 Пятница 8.00-13.00
11	Новгородский муниципальный район	Администрация Новгородского муниципального района (комитет образования)	173020, Великий Новгород, ул. Германа, д.11 http://5311scom.edusite.ru/	8 (816-2) 763561 komitet53@gmail.com opeka_nr@mail.ru	Понедельник- пятница 8.30-13.00 14.00-17.30 Прием граждан: Вторник, четверг 9.00-12.00, 14.00-16.00
12	Окуловский муниципальный район	Администрация Окуловского муниципального района (комитет образования)	174350, г. Окуловка, ул. Кирова, 9 http://komitet-okulovskiy.edusite.ru/	8 (816-57) 21272 meri@novgorod.net	Понедельник – пятница 8.00-13.00, 14.00-17.00 Прием граждан: Вторник, среда, пятница 8.00-13.00, 14.00-17.00
13	Парфинский муниципальный район	Администрация Парфинского муниципального района (комитет образования, спорта и молодежной политики)	175130, п. Парфино, ул. К. Маркса, 65 http://komitet.ucoz.ru/	8 (816-50) 61307 parvrno@yandex.ru	Понедельник- пятница 8.30-13.00 14.00-17.30 Прием граждан: Понедельник, вторник 14.00-17.30 среда 8.30-13.00

14	Пестовский муниципальный район	Администрация Пестовского муниципального района (комитет образования и молодежной политики)	174510, г. Пестово, пер. Лесной, 3 http://pestovo-obrazovanie.edusite.ru	8 (816-69) 51634 otdelroo@novgorod.net	Понедельник - пятница: 8.00-12.00, 13.00-17.00 Прием граждан: Понедельник - пятница: 8.00-12.00, 13.00-17.00
15	Поддорский муниципальный район	Администрация Поддорского муниципального района (комитет образования)	175260, с. Поддорье, ул. Полевая, 17 http://komitet-poddorskiy/edusite.ru/	8 (816-58) 71692 kolle50@mail.ru	Понедельник - пятница 9.00-13.00 14.00-17.00 Прием граждан: Вторник 9.00-13.00 Четверг 14.00-17.00
16	Солецкий муниципальный район	Администрация Солецкого муниципального района (комитет образования, молодежной политики и спорта)	175040, г. Сольцы, пл. Победы, 3 http://5316komsol.edusite.ru/	8 (816-55) 30450 taniusha13.90@mail.ru	Понедельник - пятница: 8.00-13.00, 14.00-17.00 Прием граждан: Понедельник, четверг 14.00-17.00 Вторник, пятница 8.00-13.00
17	Старорусский муниципальный район	Администрация Старорусского муниципального района (комитет по образованию)	175202, г. Старая Русса, ул. Санкт-Петербургская, 1/1 http://5319kom.edusite.ru/	8 (816-52) 22343 komitet.russa@mail.ru;	Понедельник - пятница 8.30-13.00, 14.00-17.30 Прием граждан: Понедельник 8.30-13.00, 14.00-17.30
18	Хвойнинский муниципальный район	Администрация Хвойнинского муниципального района (комитет образования)	174580, п. Хвойная, Советская ул., 8 http://com-obr.ru/	8(816-67)-50-395 ko5317@yandex.ru	Понедельник - пятница 8.00-13.00 13.00-17.00 Прием граждан: Понедельник 14.00-17.00 вторник 8.30-13.00

19	Холмский муниципальный район	Администрация Холмского муниципального района (отдел образования)	175270, г. Холм, пл. Победы, 2 http://www.holmadmin.net/	8 (816-54) 59-162 koholm@yandex.ru	Понедельник - пятница 8.30-13.00 14.00-17.30 Прием граждан: Вторник, четверг 10.00-12.00
20	Чудовский муниципальный район	Администрация Чудовского муниципального района (комитет образования)	174210 г. Чудово, ул. Некрасова, 24а http://chudovskiy.edusite.ru/	8 (816-65) 54667 chudovokomobr@yandex.ru	Понедельник - пятница 8.30-13.00 14.00-17.30 Прием граждан: Среда 11.00-12.00
21	Шимский муниципальный район	Администрация Шимского муниципального района (комитет образования)	174150 р.п. Шимск, ул. Новгородская, 21 http://шимский.рф/	8 (816-56) 54536 shko2008@yandex.ru	Понедельник – пятница 8.30-13.00, 14.00-17.30 Прием граждан: Понедельник – пятница 8.30-13.00, 14.00-17.30
22	Великий Новгород	Администрация Великого Новгорода (комитет по опеке и попечительству)	173007 Великий Новгород, ул. Десятинная, 20/10 http://www.adm.nov.ru и/	8 (816-2) 994215; 994217; 994218; 994220; 994225; 994239 sevs@adm.nov.ru	Понедельник – пятница 8.30-13.00 14.00-17.30 Прием граждан: Понедельник, вторник, четверг 9.00-13.00, 14.00-17.00

Приложение № 2
к постановлению департамента образования и молодежной политики Новгородской области от 26.06.2016 № 17

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача заключения о возможности быть усыновителем»

Информация о местах нахождения и графиках работы подразделений государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Местонахождение	График работы
Отдел МФЦ Батецкого района		
1.	п. Батецкий, ул. Советская, 37 «а»	Пн. - 8.30 – 14.30 Вт. - 8.30 - 17.30 Ср. - 8.30 - 17.30 Чт. - 8.30 - 17.30 Пт. - 8.30 - 17.30 Сб. - 9.00 - 15.00
2.	Мойкинское с/п, д. Мойка, ул. Центральная, 54а	Ср. - 9.00-13.00
3.	Передольское с/п, Батецкий район, д. Новое Овсино, ул. Центральная, 2	Ср.- 9.00-13.00
Управление МФЦ по Боровичскому району		
4.	г. Боровичи, ул. Вышневолоцкая, 48	Пн. – 8.30-18.30 Вт. - 8.30-18.30 Ср. - 8.30-18.30 Чт. – 9.00-20.00 Пт. – 8.30-18.30 (с 14.00 до 18.30 прием по предварительной записи) Сб. – 9.00-15.00
5.	Ёгольское с/п, д. Ёгла, ул. Советская, 90	Вт. – 8:30 - 16:30
6.	Сушанское с/п, д. Коегоща, ул. Центральная, 18а	Вт. – 8:15 - 16:15
7.	Волокское с/п, д. Волок, ул. Центральная, 19а	Чт. – 8.30-12.30
8.	Железковское с/п, д. Железково, 16	Ср. – 8.15-16.15
9.	Опеченское с/п, с. Опеченский Посад, 1 линия, 18	Чт. – 8.30-16.30

10.	Передское с/п, д. Перёдки, 14а	Ср. – 8.30-12.30
11.	Прогресское с/п, д. Прогресс, ул. Зеленая, 13	Вт. 8.15 – 16.15
Отдел МФЦ Валдайского района		
12.	г. Валдай, ул. Гагарина, д. 12/2	Пн. - 8.30 – 14.30 Вт. - 8.30 - 17.30 Ср. - 8.30 - 17.30 Чт. - 8.30 – 17.30 Пт. - 8.30 - 17.30 Сб. - 9.00 - 15.00
13.	Едровское с/п, с. Едрово, ул. Сосновая, 54	Ср. – 9.00-13.00
14.	Ивантеевское с/п, д. Ивантеево, ул. Зеленая, 1	Чт. – 13.00-17.00
15.	Яжелбицкое с/п, д. Яжелбицы ул.Усадьба, д.22	Пн. – 16.00-18.00 Вт. – 16.00-18.00 Ср. - 16.00-18.00 Чт. – 16.00-18.00
Отдел МФЦ Вологовского района		
16.	п. Волот, ул. Комсомольская, 17, литер Б	Пн. - 8.30 – 14.30 Вт. - 8.30 - 17.30 Ср. - 8.30 - 17.30 Чт. - 8.30 – 17.30 Пт. - 8.30 - 17.30 Сб. - 9.00 - 15.00
17.	Горское с/п., д. Горки Ратицкие, ул. Центральная д. 17	Чт. – 9.00-13.00
Отдел МФЦ Демянского района		
18.	п. Демянск, ул. Ленина, 13	Пн. - 8.30 - 17.30 Вт. - 8.30 - 17.30 Ср. - 8.30 - 17.30 Чт. - 8.30 - 19.00 Пт. - 8.30 - 16.00 Сб.- 9.00 - 15.00
19.	Ямникское с/п, с. Ямник, ул. Садовая, 2а	Чт. - 9.00-13.00
20.	Лычковское с/п, с. Лычково, ул. Печатников, 16	Чт. - 9.00-13.00
21.	Кневицкое с/п, п. Кневицы, ул. Центральная, 49 а	Чт. - 9.00-13.00
Отдел МФЦ Крестецкого района		
22.	Крестецкий район,	Пн. - 8.30 – 14.30

	с. Ямская Слобода, ул. Ямская, 21	Вт.- 8.30 - 17.30 Ср.- 8.30 - 17.30 Чт. - 8.30 - 20.00 Пт. - 8.30 - 17.30
23.	Новорахинское с/п, д. Новое Рахино, 26	Ср. 9.00-13.00
Отдел МФЦ Любытинского района		
24.	п. Любытино, ул. Советов, 29	Пн. - 8.30-14.30 Вт. - 8.30-17.30 Ср.- 8.30-17.30 Чт. - 8.30-17.30 Пт. - 8.30-17.30 Сб. - 9.00-15.00
25.	Любытинский район, п. Неболчи, ул. Советская, д. 3.	Понедельник-пятница 8.30 – 17.30 перерыв на обед с 13.00 -14.00
Отдел МФЦ Маловишерского района		
26.	г. Малая Вишера, ул. Заводской Домострой, 10	Пн.- 8.30 - 17.30 Вт. - 8.30 - 19.00 Ср. - 8.30 - 17.30 Чт. - 8.30 - 17.30 Пт. - 8.30 - 17.30 Сб. - 9.00 - 15.00
27.	Веребьинское с/п, д. Веребье, ул. 1 Мая, 8	Пн. – 9.00-13.00
28.	Бургинское с/п, д. Бурга, ул. Новгородская, 34 а	Пн. – 13.00-17.00
29.	Большевишерское городское поселение, Большая Вишера, ул. Поболотина, 3	Ср. - 9.00-13.00
Отдел МФЦ Марёвского района		
30.	с. Марёво, ул. Советов, 27	Пн. - 8.00-17.00 Вт. - 8.30-14.30 Ср. - 8.00-19.00 Чт.- 8.00-17.00 Пт.- 8.00-17.00
Отдел МФЦ Мошенского района		
31.	с. Мошенское, ул. 1 Мая, 15	Пн. - 8.30 - 17.30 Вт. - 8.30 - 17.30 Ср. - 8.30 - 17.30 Чт. - 8.30 - 17.30, Пт.- 8.30 - 14.30 Сб. - 9.00 - 15.00
32.	Калининское с/п, д. Новый поселок, ул. Молодежная, 3	Пт. - 8.30-12.30

33.	Кировское с/п, д. Меглецы, ул. Софьи Лешерн, 6	Чт. - 9.00-13.00
34.	Ореховское с/п, д. Ореховно, 95	Вт. - 9.30-13.30
Управление МФЦ по Новгородскому району		
35.	Новгородский район, п. Панковка, ул. Октябрьская, 1	Пн.- 8.30 - 14.30 Вт. - 8.30 - 17.30 Ср. - 8.30 - 17.30 Чт. - 8.30 - 17.30 Пт. - 8.30 - 17.30 Сб.- 9.00 -15.00
36.	Ермолинское с/п, д. Лесная, пл. Мира, 1	Понедельник, среда, пятница с 8.30 - 17.30 перерыв на обед: с 13.00 - 14.00
37.	Ермолинское с/п, д. Сырково, ул. Центральная, 16	Вторник, среда с 8.00 - 17.00 перерыв на обед: с 13.00 - 13.30
38.	Ермолинское с/п, д. Ермолино, 31	Вторник, четверг, пятница с 8.30 - 17.30 перерыв на обед: с 13.00 - 14.00
39.	Савинское с/п, д. Новоселицы, ул. Центральная, 110а	Понедельник, вторник с 8.00 - 16.30 перерыв на обед: с 12.00 - 12.30
40.	Трубичинское с/п, д. Трубичино, 2б	Понедельник, пятница с 8.30 - 17.30 перерыв на обед: с 13.00 - 14.00
41.	Трубичинское с/п, д. Чечулино, ул. Воцкая, 11	Вторник, четверг, пятница с 8.00 - 17.00 перерыв на обед: с 12.00 - 13.00
43.	Трубичинское с/п, д. Подберезье, ул. Центральная, 6	Понедельник, среда, четверг с 8.00 - 17.00 перерыв на обед: с 12.00 - 13.00
44.	Савинское с/п, д. Савино, ул. Школьная, 3	Понедельник, среда, пятница с 8.00 - 17.00 перерыв на обед: с 12.00 - 13.00
45.	Тесово-Нетыльское городское поселение п. Тесово-Нетыльский, ул. Матросова, 11	Понедельник - пятница с 8.30 - 17.30 кроме второго и четвертого понедель- ника месяца перерыв на обед:

		с 13.00 - 14.00
46.	Ракомское с/п, д. Старое Ракомо, ул. Школьная, 17	Ср.- 10.00-13.00
47.	Пролетарское городское поселение, п. Пролетарий, ул. Пролетарская, 1	Среда, четверг, пятница, с 8.30 - 17.30 перерыв на обед: с 13.00 - 14.00
48.	Борковское с/п, д. Борки, ул. Заверьяжская, 1	Вторник, четверг с 9.00 - 18.00 перерыв на обед: с 13.00 - 14.00
Отдел МФЦ Окуловского района		
49.	г. Окуловка, ул. Кирова, 9	Пн.-8.00 - 14.00 Вт.- 8.30 – 17.30 Ср.- 8.30 - 17.30 Чт.- 8.30 - 17.30 Пт.- 8.30 - 17.00 Сб. - 9.00 - 15.00
50.	Кулотинское г/п, р.п. Кулотино, ул. Кирова, 13	Вт.- 9.00-15.00 Чт. - 9.00-15.00
51.	Угловское г/п, пос. Угловка, ул. Центральная, 10	Вт.- 9.00-15.00 Чт. - 9.00-15.00
52.	Котовское с/п, пос. Котово, ул. Железнодорожная, 6	Пт. – 9.00-13.00
53.	Боровёнковское с/п, пос. Боровенка, , ул. Кооперативная, 5	Ср. – 9.00-17.00
Отдел МФЦ Парфинского района		
54.	п. Парфино, ул. Карла Маркса, 62	Пн. - 8.30 – 14.30 Вт.- 8.30 - 17.30 Ср.- 8.30 - 17.30 Чт. - 8.30 – 17.30 Пт. - 8.30 - 17.30 Сб. - 9.00 - 15.00
55.	Полавское с/п, пос. Пола, ул. Пионерская, 10	Пн. – 8.30-12.00 Вт. – 8.30-17.30, обед 13.00-14.00 Чт. – 8.30-17.30, обед 13.00-14.00 Пт. - 8.30-17.30, обед 13.00-14.00
56.	Федорковское с/п, д. Сергеево, ул. Строительная, 2	Пн. - 13.00-17.00 Ср. - 8.30-16.30
Отдел МФЦ Пестовского района		
57.	г. Пестово, ул. Боровичская, 92	Пн. - 8.30 – 14.30 Вт.- 8.30 - 17.30 Ср.- 8.30 - 17.30

		Чт. - 8.30 - 17.30 Пт. - 8.30 - 17.30 Сб.- 9.00 - 15.00
58.	Охонское с/п, д. Охона, ул. Центральная, 18	Пн. - 9.00-13.00
59.	Богословское с/п, д. Брякуново, ул. Юбилейная, 4	Чт. - 9.00-13.00
Отдел МФЦ Поддорского района		
60.	Поддорский район, с. Поддорье, ул. Полевая, 15	Пн.-8.00 -17.30 Вт.-8.30 - 17.30 Ср.-8.30 - 17.30 Чт.-8.30-17.30 Пт.-8.30 - 17.30
Отдел МФЦ Солецкого района		
61.	г. Сольцы, ул. Ленина, 1	Пн.- 8.30 - 14.30 Вт.- 8.30 - 17.30 Ср.- 8.30 – 17.30 Чт.- 8.30 – 17.30 Пт. - 8.30 - 17.30 Сб. - 9.00 - 15.00
62.	Выбитское с/п, д. Выбити, ул. Центральная, 79	Понедельник- пятница 8.00-10.00
63.	Дубровское с/п, д. Дуброво, ул. Ветеранов, 10	Понедельник- пятница 11.00-13.00
64.	Горское с/п, д. Горки, ул. Ю. Смирнова, 6	Понедельник- пятница 8.00-10.00
Управление МФЦ по Старорусскому району		
65.	г. Старая Русса, ул. Александровская, 34	Пн. - 8.30- 18.30 Вт. - 8.30- 18.30 Ср. - 8.30 – 18.30 Чт. - 8.30 - 20.00 Пт. - 8.30 -18.30 Сб. - 8.30 -14.30
66.	Великосельское с/п, д. Большие Боры, 83	Пн. – 8.00-17.00 перерыв на обед: с 13.00 - 14.00
67.	Залучское с/п, д. Залучье, ул. Рендакова, 12	Вт.- 9.00-13.00
68.	Ивановское с/п, д. Ивановское, ул. Центральная, 31	Ср. – 9.00-13.00
69.	Медниковское с/п, д. Давыдово, 31	Вторник 8.00-17.00

		перерыв на обед: с 13.00 - 14.00
70.	Наговское с/п, д. Борисово, ул. Центральная, д.8	Пт. - 9.00-15.00
71.	Наговское с/п, д. Луньшино, 72	Пт. - 9.00-15.00
72.	Новосельское с/п, п. Новосельский, ул. Алексеева, 2	Чт. 8.00-17.00 перерыв на обед: с 13.00 - 14.00
Отдел МФЦ Хвойнинского района		
73.	п. Хвойная, ул. Советская, 12	Пн. - 8.30- 14.30 Вт.- 8.30 - 17.30 Ср.- 8.30 - 17.30 Чт.- 8.30 - 17.30, Пт. -8.30 - 17.30 Сб. -9.00 - 15.00
74.	Анциферовское с/п, с. Анциферово, ул. Октябрьская, 22	Пн. – 9.00-13.00
75.	Песское с/п, с. Песь, ул.Трычкова, 18	Вт. - 9.00 - 13.00
76.	Кабожское с/п, ст. Кабожа, ул. 1-ая Линейная, 9	Чт. - 9.00 – 13.00
77.	Юбилейнинское с/п, пос. Юбилейный, пер. Спортивный, 1	Чт. - 9.00 – 13.00
Отдел МФЦ Холмского района		
78.	г. Холм, ул. Октябрьская, 51/2	Пн. – 8.30- 17.00 Вт. - 8.30-17.00 Ср. – 8.30-17.00 Чт. – 9.00-18.00 Пт. - 8.30-14.30 Сб. – 9.00-15.00 (прием по предвари- тельной записи)
Отдел МФЦ Чудовского района		
79.	г. Чудово, ул. Некрасова, д.27	Пн. - 8.30 - 17.30 Вт. - 8.30 - 17.30 Ср. - 8.30 - 17.30 Чт. - 8.30 - 17.30 Пт. - 8.30 - 14.30 Сб. - 9.00 - 15.00
80.	Трегубовское с/п, д. Селище, ул. Школьная, 2	Пт. - 9.00 – 13.00
81.	Грузинское с/п, с. Красный форфорист, ул. Октябрьская, 1	Пн. – 9.00-13.00 Ср. – 9.00-13.00

Отдел МФЦ Шимского района		
82.	п. Шимск, ул. Новгородская, 25	Пн. - 8.30 - 14.30 Вт. - 8.30 - 17.30 Ср. - 8.30 - 17.30 Чт. - 8.30 - 17.30 Пт. - 8.30 - 17.30 Сб. - 9.00 - 15.00
83.	Медведское с/п, с. Медведь, ул. С. Куликова, 115	Вт. - 9.00-17.00 Чт. - 9.00-13.00
84.	Уторгошское с/п, ст. Уторгош, ул. Пионерская, 79	Пн. - 9.00-13.00 Ср. - 9.00-13.00
85.	Подгощское с/п, с. Подгощи, ул. Заречная, 42	Пн. - 9.00-13.00
Управление МФЦ по Великому Новгороду		
86.	Великий Новгород, ул. Большая Московская, д.24	Пн. - 9.00-19.00 Вт. - 9.00-19.00 Ср. - 9.00-19.00 Чт. - 9.00-20.00 Пт. - 9.00-19.00 Сб. - 9.00-15.00
87.	Великий Новгород, ул. Ломоносова, д. 24/1	Пн.- 9.00-19.00 Вт.- 9.00-19.00 Ср.- 9.00-19.00 Чт.- 9.00-20.00 Пт.- 9.00-19.00 Сб.- 9.00-15.00