

# **Российская Федерация**

# **Новгородская область**

## ДУМА ПОДДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

###### Р Е Ш Е Н И Е

от 28.06.2022 № 140

с. Поддорье

|  |  |
| --- | --- |
| **О муниципальных гарантиях** **Поддорского муниципального** **района** |  |

Дума Поддорского муниципального района

**РЕШИЛА:**

 1.Настоящее решение устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий Поддорского муниципального района

**Общие положения**

**Раздел 1. Основные положения**

1. Муниципальной гарантией Поддорского муниципального района (далее - гарантия) в целях настоящего решения признается вид долгового обязательства, в силу которого Поддорский муниципальный район - (гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (далее - бенефициар), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета муниципального района в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (далее - принципал) его обязательств перед бенефициаром.

2. Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

Кредиты (займы, в том числе облигационные), обеспечиваемые гарантиями, должны быть целевыми.

Гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств принципала по кредиту (займу, за исключением облигационного), предоставляется при условии установления в кредитном договоре (договоре займа) и (или) договоре о предоставлении указанной муниципальной гарантии обязательств кредитора (займодавца) осуществлять со своей стороны контроль за целевым использованием средств указанного кредита (займа).

3. Гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим.

4. Гарантия не предоставляется в части обеспечения исполнения обязательств принципала по уплате штрафов, комиссий, пеней за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов.

5. Гарантия не предоставляется для обеспечения исполнения обязательств:

1) хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, государственных (муниципальных) унитарных предприятий (за исключением государственных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц;

2) муниципальных образований Поддорского муниципального района, имеющих превышение предельных значений дефицита местного бюджета, предельных объемов муниципального долга и расходов по его обслуживанию.

6. Гарантией, не предусматривающей право регрессного требования гаранта к принципалу, могут обеспечиваться только обязательства хозяйст­венного общества, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит Поддорскому району, муниципального унитарного предприятия, имущество которого находится в собственности Поддорского муниципального района.

7. Предусмотренное гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой денежных средств в объеме просроченных обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы гарантии.

8. Обязательства, вытекающие из гарантии, включаются в состав муниципального долга Поддорского муниципального района в сумме фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных гарантией, но не более суммы муниципальной гарантии.

9. Предоставление и исполнение гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге Поддорского муниципального района.

**Раздел 2. Основания для предоставления гарантии**

1. Предоставление гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления Поддорского муниципального района, на основании решения Думы Поддорского муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, решения Администрации Поддорского муниципального района, а также договора о предоставлении гарантии.

2. От имени Поддорского муниципального района гарантии предоставляются Администрацией Поддорского муниципального района в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Думы о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим решением.

**Раздел3. Правовой акт о предоставлении или об отказе в предоставлении гарантии**

1. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении гарантии оформляется правовым актом Администрации Поддорского муниципального района.

2. В правовом акте Администрации Поддорского муниципального района о предоставлении гарантии указываются:

1) основания выдачи гарантии;

2) наименование принципала;

3) наименование бенефициара;

4) предельная сумма гарантии;

5) направление (цель) гарантирования;

6) способ (способы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по гарантии;

7) субсидиарная ответственность гаранта.

3. В правовом акте Администрации Поддорского муниципального района об отказе в предоставлении гарантии указываются:

1) наименование принципала;

2) основания для отказа в предоставлении гарантии.

**Раздел 4. Договор о предоставлении гарантии и гарантия**

1. На основании правового акта о предоставлении гарантии Администрации Поддорского муниципального района заключает договор о предоставлении гарантии с бенефициаром и принципалом по типовой форме, утвержденной Администрации Поддорского муниципального района.

2. В договоре о предоставлении гарантии и в гарантии указываются:

1) наименование гаранта (Поддорский муниципальный район) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

2) наименование бенефициара;

3) наименование принципала;

4) обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, иных существенных условий основного обязательства);

5) объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма
гарантии;

6) направление (цель) гарантирования;

7) основания выдачи гарантии;

8) дата вступления в силу гарантии или событие (условие), с наступлением которого гарантия вступает в силу;

9) срок действия гарантии;

10) определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования бенефициара об исполнении гарантии;

11) основания отзыва гарантии;

12) порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

13) основания уменьшения суммы гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных гарантией, и в иных случаях, установленных
гарантией;

14) основания прекращения гарантии;

15) условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;

16) наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу
о возмещении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по
гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

17) субсидиарная ответственность гаранта;

18) ответственность принципала и бенефициара за нецелевое использование средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного гарантией, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных договором о предоставлении гарантии;

19) положение об осуществлении муниципального финансового контроля в отношении принципала в части соблюдения им целей, порядка и условий предоставления кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного гарантией в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

20) иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Поддорского района и правовыми актами Администрации Поддорского муниципального района.

3. В течение десяти рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении гарантии Администрацией Поддорского муниципального района выдается гарантия по типовой форме, утвержденной Администрацией Поддорского муниципального района.

4. Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке
регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и в сроки, указанные в требовании гаранта.

**Раздел 5. Договор об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии**

Администрации Поддорского муниципального района не позднее десяти календарных дней до дня заключения договора о предоставлении гарантии заключает с принципалом договор об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии.

**Раздел 6. Способы обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по гарантии**

1. Способами обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по гарантии могут быть только банковские гарантии и поручительства юридических лиц, муниципальные гарантии, гарантии иностранных государств, залог имущества.

2. Обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу должно иметь достаточную степень надежности (ликвидности), а также соответствовать требованиям, установленным абзацами третьим - шестым пункта 3 статьи 932Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Объем (сумма) обеспечения регрессных требований определяется при предоставлении гарантии с учетом финансового состояния принципала.

4. Порядок определения при предоставлении гарантии минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала устанавливается Администрацией Поддорского муниципального района.

5. Оценка рыночной стоимости ликвидности передаваемого в залог имущества, надежности банковской гарантии, поручительства осуществляется в соответствии с абзацами седьмым и восьмым пункта 3 статьи 932 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Не допускается принятие в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала:

государственных гарантий иностранных государств, государственных (муниципальных) гарантий публично-правовых образований, имеющих просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Поддорским муниципальным районом;

банковских гарантий и поручительств юридических лиц, имеющих просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Поддорским муниципальным районом, и неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

банковских гарантий и поручительств юридических лиц, стоимость чистых активов которых меньше величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемой банковской гарантии (предоставляемого поручительства), юридических лиц, в отношении которых возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), юридических лиц, которые находятся в процессе реорганизации или ликвидации.

7. При выявлении недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) актами Администрации Поддорского муниципального района (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу банковскую гарантию или поручительство, уменьшения рыночной стоимости предмета залога), принципал обязан в срок, установленный актом Администрации Поддорского муниципального района осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с установленными требованиями.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принципалом указанной обязанности принципал несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении
гарантии. Неисполнение принципалом указанной обязанности не является основанием для неисполнения гарантии (признания требования бенефициара об исполнении гарантии необоснованным и не подлежащим удовлетворению), прекращения гарантии.

8. Неисполнение принципалом установленной частью [7](#P136) настоящего раздела обязанности приравнивается к неисполнению денежных обязательств перед Поддорским муниципальным районом (гарантом). К принципалу, не исполнившему указанную обязанность, применяются положения, предусмотренные абзацем вторым пункта 1 статьи 932, [абзацем четвертым пункта 11 статьи 1152](#P114), пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации для лиц, имеющих просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Поддорским муниципальным районом (гарантом).

9. Гарантия может быть предоставлена в обеспечение обязательств муниципального образования Поддорского района без предоставления им обеспечения исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу в связи с исполнением гарантии в случаях, если гарантия предоставляется:

1) по кредитам (займам, в том числе облигационным), привлеченным на погашение кредиторской задолженности;

2) в иных случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Раздел 7. Условия предоставления гарантий**

Предоставление гарантий осуществляется при соблюдении следующих условий (если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации):

1) финансовое состояние принципала является удовлетворительным;

2) предоставление принципалом, третьим лицом до даты выдачи
гарантии соответствующего требованиям статьи 1153 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

3) отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам
перед Поддорским районом, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности принципала, являющегося публично-правовым образованием, по государст­венной (муниципальной) гарантии, ранее предоставленной в пользу Поддорского муниципального района;

4) принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

 **Порядок предоставления гарантий**

**Раздел 8. Заявка на получение гарантии**

1. Письменная заявка на получение гарантии с указанием ее суммы, срока действия, направления (цели) гарантирования, а также сведений о предполагаемом обеспечении исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу направляется принципалом в Администрацию Поддорского муниципального района.

2. К заявке прилагаются документы, перечень которых устанавливается Администрацией Поддорского муниципального района (далее - перечень).

3. Заявка принципала и прилагаемые к ней документы направляются Администрацией Поддорского муниципального района в течение 5 рабочих дней со дня их получения в комитет финансов Администрации Поддорского муниципального района.

**Раздел 9. Проверка документов на предоставление гарантии, подготовка заключений об удовлетворительном или неудовлетворительном финансовом состоянии принципала, о наличии или об отсутствии достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, об обоснованности или необоснованности предоставления гарантии**

1. Комитет финансов Администрации Поддорского муниципального района:

1) осуществляет в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки
с прилагаемыми документами проверку представленных принципалом документов на соответствие перечню, соблюдение условий, указанных в пунктах 3 и 4 раздела 7 настоящего решения, а также соблюдение положений, указанных в части 2 раздела 2 настоящего решения:

при соответствии представленных документов перечню, соблюдении условий, указанных в пунктах 3 и 4 раздела 7 настоящего решения, а также соблюдении положений, указанных в части 2 раздела 2 настоящего решения, подготавливает заключения о наличии или об отсутствии обоснованности предоставления гарантии в порядке, установленном актом Администрации Поддорского муниципального района;

при несоответствии представленных документов перечню и (или)
несоблюдении условий, указанных в пунктах 3 и 4 раздела 7 настоящего
решенияи (или) несоблюдении положений, указанных в части 2 раздела 2 настоящего решения, возвращает принципалу заявку с прилагаемыми документами;

2) проводит в порядке, установленном актом Администрации Поддорского муниципального района анализ финансового состояния принципала и готовит заключение об удовлетворительном или неудовлетворительном финансовом состоянии принципала в течение 14 рабочих дней со дня получения заявки с прилагаемыми документами при соответствии представленных документов перечню, соблюдении условий, указанных в пунктах 3 и 4 раздела 7 настоящего решения, а также соблюдении положений, указанных в части 2 раздела 2 настоящего решения;

3) проводит в порядке, установленном актом Администрации Поддорского муниципального района проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с разделом 6 настоящего решения, и готовит заключение о наличии или об отсутствии достаточности, надежности и ликвидности обеспечения в течение 7 рабочих дней со дня подготовки заключения об удовлетворительном или неудовлетворительном финансовом состоянии принципала.

2. Комитет финансов Администрации Поддорского муниципального района готовит заключение об обоснованности или необоснованности предоставления гарантии.

**Раздел 10. Заключение о целесообразности или нецелесообразности предоставления гарантии**

1. Для решения вопроса о целесообразности предоставления гарантии Администрацией Поддорского муниципального района создается постоянно действующая комиссия по предоставлению гарантий (далее - комиссия).

Положение о комиссии и ее состав утверждаются Администрацией Поддорского муниципального района.

2. Комитет финансов Администрации Поддорского муниципального района в течение 30 рабочих дней со дня получения заявки с прилагаемыми документами при соответствии представленных документов перечню, соблюдении условий, указанных в пунктах 3 и 4 раздела 7 настоящего решения, а также соблюдении положений, указанных в части 1 раздела 2 настоящего решения, направляет на рассмотрение комиссии заявку с прилагаемыми документами и заключениями, подготовленными в соответствии с [разделом 9](#Par163) настоящего решения.

3. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [части 2](#Par218) настоящего раздела, рассматривает их и готовит заключение о целесообразности или нецелесообразности предоставления гарантии.

4. Критериями целесообразности предоставления гарантии являются:

1) наличие заключений об удовлетворительном финансовом состоянии принципала, о наличии достаточности, надежности и ликвидности обеспечения и об обоснованности предоставления гарантии, подготовленных в соответствии со разделом 9 настоящего решения;

2) положительная кредитная история принципала;

3) значимость предоставления гарантии для социально-экономиче­ского развития Поддорского муниципального района.

**Раздел 11. Принятие правового акта о предоставлении либо об отказе в предоставлении гарантии**

1. В случае подготовки комиссией заключения о целесообразности предоставления гарантии Администрация Поддорского муниципального района вносит на очередное заседание Думы Поддорского муниципального района проект решения Думы Поддорского муниципального района о внесении изменений в решение о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период в части включения положений о предоставлении гарантии.

2. Правовой акт о предоставлении гарантии принимается Администрацией Поддорского муниципального района в случае принятия указанного в части 1 настоящего раздела решения думы о внесении изменений в решение о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Правовой акт об отказе в предоставлении гарантии принимается Администрацией Поддорского муниципального района в случаях:

1) наличия заключения комитета финансов Администрации Поддорского муниципального района о неудовлетворительном финансовом состоянии принципала;

2) наличия заключения комитета финансов Администрации Поддорского муниципального района об отсутствии достаточности, надежности и ликвидности обеспечения;

3) наличия заключения комитета финансов Администрации Поддорского муниципального района о необоснованности предоставления гарантии;

4) наличия заключения комиссии о нецелесообразности предоставления гарантии;

5) отклонения Думой Поддорского муниципального района указанного в части 1 настоящего раздела проекта решения Думы Поддорского муниципального района о внесении изменений в решение о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.

**Раздел 12. Учет выданных гарантий**

Комитет финансов Администрации Поддорского муниципального района ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга Поддорского муниципального района по ним, сокращения муниципального долга Поддорского муниципального района вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления
гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных гарантиями.

**Контроль и мониторинг в сфере предоставления гарантий**

**Раздел 13. Контроль и мониторинг в сфере предоставления гарантий, осуществляемый комитетом финансов Администрации Поддорского муниципального района**

Мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления гарантии осуществляется комитетом финансов Администрации Поддорского муниципального района в соответствии с актом Администрации Поддорского муниципального района.

**Раздел 14. Контроль в сфере предоставления гарантий, осуществляемый контрольно-счетной Палатой**

Контрольно-счетная Палата Поддорского муниципального района в пределах своих полномочий осуществляет оценку законности предоставления гарантий.

**Раздел 15. Муниципальный финансовый контроль в сфере предоставления гарантий**

Органы муниципального финансового контроля осуществляют
муниципальный финансовый контроль соблюдения принципалами целей, порядка и условий предоставления кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного гарантией, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

 **Заключительные положения**

**Раздел 16. Признание утратившими силу решений Думы**

Признать утратившими силу решение Думы Поддорского муниципального района от 25.12.2008 № 244 «О предоставлении муниципальных гарантий Администрации Поддорского муниципального района»

**Раздел 17. Вступление в силу настоящего решения**

Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего
за днем его официального опубликования в муниципальной газете «Вестник Поддорского муниципального района».

**Глава муниципального района Е.В.Панина**

**Председатель Думы**

**Поддорского муниципального района Т.Н.Крутова**