



**Российская Федерация
Новгородская область**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2025 № 155
с.Поддорье

О подготовке проекта правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области

В целях устранения нарушений законодательства о градостроительной деятельности, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Новгородской области от 14 марта 2007 года № 57-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности на территории Новгородской области», Областным законом Новгородской области от 23 января 2025 года № 628-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Поддорского муниципального района, путём их объединения и наделения вновь образуемого муниципального образования статусом муниципального округа», Уставом Поддорского муниципального района, Администрация Поддорского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

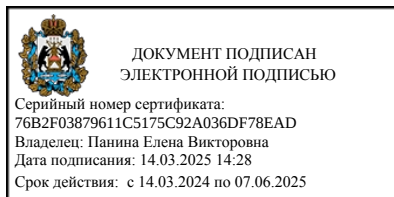
1. Приступить к подготовке проекта правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области.
2. Создать комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области.
3. Утвердить прилагаемые Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области и ее состав.
4. Установить прилагаемый Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области.
5. Утвердить прилагаемый Порядок направления в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области.
6. Поручить комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области провести работы по подготовке проекта правил землепользования и

застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

7. Контроль, за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации Поддорского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admpoddore.gosuslugi.ru/>).

**Глава
муниципального района**



Е.В. Панина

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Поддорского муниципального района
от 14.03.2025 № 155

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия создается в целях разработки проекта правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области (далее по тексту - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Новгородской области, Уставом Поддорского муниципального района, а также настоящим Порядком.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, структурными подразделениями Администрации Поддорского муниципального района, муниципальными предприятиями и учреждениями, а также заинтересованными юридическими и физическими лицами.

1.4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

2. Деятельность комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, в том числе, проводимых в порядке публичных слушаний.

2.2. Заседания комиссия проводятся по мере необходимости.

2.3. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

2.4. Заседания комиссии оформляются протоколом. Подписываются присутствующими на заседании членами комиссии и утверждаются председателем комиссии. К протоколу могут прилагаться копии материалов, связанные с темой заседания.

2.5. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично. В случае невозможности члена Комиссии присутствовать на заседании, он вправе проголосовать по вопросам повестки заседания путем представления в Комиссию решения о голосовании, оформляемого в письменной форме на имя председателя Комиссии.

2.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов.

2.7. Член Комиссии, не согласившийся с принятым решением, вправе в письменной форме изложить свое особое мнение. Наличие особого мнения

фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Особое мнение прилагается к протоколу заседания Комиссии.

2.8. Рекомендации, принятые Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, рассматриваются администрацией и могут являться основанием для принятия решений по соответствующим вопросам.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия вправе:

3.1.1. Запрашивать у государственных и муниципальных организаций официальные заключения, иные материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседаниях (в том числе проводимых в форме общественных слушаний) вопросам.

3.1.2. Привлекать независимых экспертов к работе по подготовке соответствующих рекомендаций.

3.1.3. Приглашать на заседания Комиссии представителей органов государственной власти, структурных подразделений Администрации Поддорского муниципального района, общественных объединений, а также граждан.

3.2. Комиссия обязана:

3.2.1. Участвовать в разработке, обсуждении с населением и согласовании проекта правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа.

3.2.2. Осуществлять прием и рассмотрение предложений от органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Новгородской области, структурных подразделений Администрации Поддорского муниципального района, муниципальных предприятий и учреждений, а также заинтересованных юридических и физических лиц.

3.2.3. Обеспечивать проведение публичных (общественных) слушаний по вопросам обсуждения проекта правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа в установленном действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления порядке.

3.2.4. Осуществляет в установленном порядке подготовку заключений председателю комиссии, в которых содержатся соответствующие рекомендации.

4. Состав Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят представители структурных подразделений Администрации Поддорского муниципального района.

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Поддорского муниципального района.

4.3. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии, а в период его отсутствия или по его поручению - заместитель председателя Комиссии:

-руководит деятельностью Комиссии;

-определяет дату, время проведения и повестку заседаний Комиссии;

- проводит заседания Комиссии;
- утверждает протоколы заседаний Комиссии;
- выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности Комиссии.

4.5. Организационное сопровождение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует предложения;
- осуществляет подготовку запросов, проектов решений и других документов, связанных с выполнением функций Комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний Комиссии и докладывает вопросы, вынесенные на повестку заседания Комиссии;
- извещает членов Комиссии о дате и времени проведения заседаний Комиссии не позднее, чем за два дня до дня заседания;
- с учетом поступивших предложений (заявлений), а также поручений председателя Комиссии, а в период его отсутствия - заместителя председателя Комиссии, формирует повестку дня заседания Комиссии;
- обеспечивает членов Комиссии материалами по обсуждаемым вопросам повестки дня заседания Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии, оформляет и рассылает решения, выписки из решений, а также другие документы и информацию;
- осуществляет подготовку рекомендаций Комиссии;
- осуществляет учет и хранение документов Комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Комиссия осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5.2. Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на Администрацию Поддорского муниципального района.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Поддорского муниципального района
от 14.03.2025 № 155

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области

Панина Е.В. – Глава Поддорского муниципального района, председатель комиссии;

Петров С.Н. - первый заместитель Главы Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии;

Трофимова Е.В. – служащий 1 категории отдела благоустройства, строительства и дорожной деятельности Администрации муниципального района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Власов В.Н. - заведующий отделом благоустройства, строительства и дорожной деятельности Администрации муниципального района;

Владиминова А.И. - заведующая отделом образования Администрации муниципального района;

Дмитриев А.В. – ведущий специалист комитета по организационным и кадровым вопросам Администрации муниципального района;

Иванов И.М. – заместитель Главы Администрации муниципального района;

Иванова Г.А. – Глава Администрации Селеевского сельского поселения (по согласованию);

Иванова Н.С. - Глава Администрации Белебелковского сельского поселения (по согласованию);

Ларионова Е.О. – главный специалист комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района;

Николаева О.А. - председателя комитета финансов Администрации муниципального района;

Хома О.Д. – главный специалист отдела благоустройства, строительства и дорожной деятельности Администрации муниципального района;

Ясакова Е.И. – председатель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Поддорского муниципального района
от 14.03.2025 № 155

**Порядок и сроки
проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и
застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата выполнения
1	Разработка и принятие нормативного правового акта о подготовке проекта Правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа (далее – ПЗЗ)	март 2025 года
2	Публикация в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации Поддорского муниципального района информационного сообщения о подготовке проекта ПЗЗ и постановления Администрации Поддорского муниципального района о подготовке проекта ПЗЗ	март 2025 года
3	Сбор, учет и рассмотрение предложений по подготовке проекта ПЗЗ, подготовка рекомендаций по подготовке проекта ПЗЗ в соответствии с поступившими предложениями либо об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения.	март-апрель 2025 года
4	Подготовка проекта ПЗЗ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.	до 30 декабря 2025 года
5	Направление проекта ПЗЗ Главе Поддорского муниципального округа для принятия решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений или об отклонении указанного проекта и направлении его на доработку.	12 января 2026 года
6	Подготовка и принятие распоряжения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту ПЗЗ, публикация распоряжения и проекта ПЗЗ в СМИ, размещение на официальном	до 15 января 2026 года

	сайте Администрации Поддорского муниципального округа распоряжения и проекта ПЗЗ, оповещение жителей муниципального образования о месте и времени проведения публичных слушаний или общественных обсуждений	
7	Согласование проекта ПЗЗ в соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.	январь-февраль 2026 года
8	Проведение публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту ПЗЗ	до 20 февраля 2026 года
9	Рассмотрение и внесение предложений в проект ПЗЗ с учетом результатов публичных слушаний или общественных обсуждений	до 20 февраля 2026 года
10	Подготовка заключения о результатах публичных слушаний по проекту ПЗЗ, публикация заключения в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации Поддорского муниципального округа	до 1 марта 2026 года
11	Направление Главе Поддорского муниципального округа проекта ПЗЗ, протокола проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту ПЗЗ и заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту ПЗЗ для принятия решения о направлении проекта на Думу Поддорского муниципального округа или об отклонении указанного проекта и направление его на доработку	1 марта 2026 года
12	Принятие решения о направлении проекта ПЗЗ Поддорского муниципального округа на Думу Поддорского муниципального округа или об отклонении указанного проекта и направлении его на доработку с указанием даты повторного представления.	5 марта 2026 года
13	Направление на Думу Поддорского	10 марта 2026 года

	муниципального округа проекта ПЗЗ, протокола проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту ПЗЗ и заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту ПЗЗ для принятия решения об утверждении или об отклонении указанного проекта и направление его на доработку.	
14	Утверждение проекта ПЗЗ	апрель 2026 года

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Поддорского муниципального района
от 14.03.2025 №155

ПОРЯДОК
направления предложений в комиссию по подготовке проекта
правил землепользования и застройки Поддорского муниципального
округа Новгородской области

1. Заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области (далее по тексту - Комиссия) предложения по проекту правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области (далее - предложения) с момента опубликования оповещения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа Новгородской области (далее по тексту - ПЗЗ) в течение двух месяцев;

2. Предложения направляются в Комиссию по адресу: - 175240, Новгородская область, Поддорский район, с. Поддорье, ул. Октябрьская, д. 26, кабинет № 6;

Телефоны для справок: (8-816-58)71-221, отдел благоустройства, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального района.

Предложения могут направляться в электронной форме по адресу: adm@admppoddore.ru, (с пометкой: «Предложения по правилам землепользования и застройки Поддорского муниципального округа).

3. Предложения должны быть напечатаны либо написаны разборчивым почерком за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, почтового адреса и даты подготовки предложений.

4. Предложения должны быть обоснованными, содержать ссылки на соответствующие нормативные акты, соответствующие документы и материалы либо их копии. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные в Комиссию документы и материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, в которых не указаны фамилия гражданина или название органа (организации), его направивших, и почтовый адрес, текст не поддается прочтению, не рассматриваются.

6. Предложения заинтересованных лиц носят рекомендательный характер.

7. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения срока приёма предложений, не рассматриваются.

8. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

9. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

10. Комиссия в течение двух месяцев рассматривает все поступившие от заинтересованных лиц предложения и принимает решение об учете предложений в проекте правил землепользования и застройки Поддорского муниципального округа, либо об их отклонении;

11. Комиссия осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившими предложениями или об отклонении таких предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение Главе Поддорского муниципального района.
