



Российская Федерация  
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.02.2025 № 64  
с.Поддорье

**О внесении изменений в муниципальную программу Поддорского сельского поселения «Совершенствование системы управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Поддорского сельского поселения»**

Администрация Поддорского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Поддорского сельского поселения «Совершенствование системы управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Поддорского сельского поселения», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 15.10.2018 № 525 изложив программу в следующей редакции.
2. Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Глава  
муниципального района



Е.В.Панина

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 10.02.2025 № 64

**Муниципальная программа Поддорского сельского поселения  
«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИ-  
ПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ  
ПОДДОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

**Паспорт муниципальной программы Поддорского сельского поселения  
«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИ-  
ПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ  
ПОДДОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

(далее – муниципальная программа)

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:  
Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом Адми-  
нистрации муниципального района.
2. Соисполнители муниципальной программы: нет
3. Подпрограммы муниципальной программы (при наличии): нет

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам										
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Цель 1. Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена в границах Поддорского сельского поселения												
Задача 1.1 Эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом												
1.1.1	Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества (тыс. руб.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.2.	Доходы от продажи муниципального имущества (тыс. руб.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.3.	Проведение проверок использования муниципального имущества (ед.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Задача 1.2. Формирование муниципальной собственности												
1.2.1.	Регистрация права собственности на муниципальное имущество (ед.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Задача 1.3. Эффективное управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена в границах Поддорского сельского поселения												
1.3.1.	Доходы от сдачи в аренду земельных участков (тыс.)	1,0	10,0	50,0	50,0	21,0	35,3	57,8	50,0	50,0	50,0	50,0



6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования					
	Бюджет сельского поселения	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Бюджет муниципального района	Внебюджетные источники	Всего
1	2	3	4	5	6	7
2019	20,0	-	-	-	-	20,0
2020	12,159	-	-	-	-	12,159
2021	36,149	-	-	-	-	36,149
2022	400,173	-	-	-	-	400,173
2023	52,03926	-	-	-	-	52,03926
2024	20,010	-	-	-	-	20,010
2025	40,0					40,0
2026	40,0					40,0
2027	40,0					40,0
Всего	660,53026	-	-	-	-	660,53026

7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

увеличить количество объектов недвижимости, права на которые подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

пополнить бюджет сельского поселения от сдачи муниципального имущества в аренду и приватизации муниципального имущества;

увеличить количество зданий, строений и сооружений муниципальной формы собственности;

увеличить количество сформированных и поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков для эксплуатации объектов благоустройства и строений, муниципальной формы собственности, в целях их дальнейшего содержания;

реализовать комплексное освоение территории сельского поселения в целях развития жилищного строительства.

**Характеристика текущего состояния в сфере управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Поддорского сельского поселения, приоритеты и цели муниципальной политики в указанной сфере.**

Муниципальная программа Поддорского сельского поселения «Совершенствование системы управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Поддорского сельского поселения» направлена на:

повышение эффективности использования объектов муниципальной собственности Поддорского сельского поселения, организацию их приватизации;

усиление контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в собственности Поддорского сельского поселения, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или переданного юридическим и физическим лицам на договорной основе;

Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" установлено, что одной из экономических основ местного самоуправления является имущество, находящееся в муниципальной собственности.

Управление и распоряжение имуществом Поддорского сельского поселения осуществляется в соответствии Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом.

Учет муниципального имущества осуществляется комитетом по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Поддорского муниципального района посредством ведения Реестра имущества.

Исходными данными об объектах имущества является информация, содержащаяся в следующих документах:

бухгалтерской отчетности организаций;

технической документации;

свидетельствах о государственной регистрации права собственности.

Реализация полномочий собственника в части владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, требует объективных и точных сведений о составе, количестве, качественных и стоимостных характеристиках муниципального имущества, то есть необходим достоверный учет данных, позволяющий видеть объективную картину по каждому объекту.

Для оптимизации муниципального имущества и возможности вовлечения объектов недвижимости в сделки (приватизация, сдача в аренду, передача в хозяйственное ведение, оперативное управление) необходимо наличие готового пакета документов на объект: технический паспорт, кадастровый паспорт и государственная регистрация права муниципальной собственности.

В настоящее время в сфере управления муниципальным имуществом существуют следующие проблемы:

наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых первичная техническая инвентаризация не проводилась;

наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых имеется техническая документация, но требуется обновление и уточнение технических характеристик объекта, адресной части, наименования объекта и т.д.;

наличие недвижимого имущества, в отношении которого право собственности Поддорского сельского поселения не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

наличие земельных участков, в отношении которых не проведены кадастровые работы по межеванию земельных участков;

низкая инвестиционная привлекательность части подлежащих приватизации объектов, находящихся в собственности Поддорского сельского поселения;

отсутствие покупателей на подлежащие реализации объекты, находящиеся в собственности Поддорского сельского поселения;

обеспечение сохранности и целевого использования муниципального имущества, правомерности владения и распоряжения муниципальным имуществом.

Решение вышеуказанных проблем в рамках Программы позволит более эффективно управлять муниципальным имуществом, иметь объективную информацию об объектах недвижимого имущества, увеличить доходную часть бюджета сельского поселения, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать более эффективному и ответственному планированию расходов бюджета сельского поселения, сохранению ресурсов для взвешенного принятия новых расходных обязательств бюджета сельского поселения.

В соответствии с обозначенными проблемами данная Программа направлена на достижение следующих целей:

Цель 1. Повышение эффективности учета муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности Поддорскому сельскому поселению.

Цель 2. Повышение эффективности управления и использования муниципального имущества Поддорского сельского поселения.

### **Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие.

1. Операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных программой, что может привести к нецелевому и/или неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий программы или задержке в их выполнении. Данный риск может быть качественно оценен как умеренный.

В рамках данной группы можно выделить два основных.

Риск исполнителей (соисполнителей) который связан с возникновением проблем в реализации программы в результате недостаточной квалификации и (или) недобросовестности ответственных исполнителей, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению мероприятий программы. Данный риск обусловлен большим количеством участников реализации программы.

Организационный риск, который связан с несоответствием организационной инфраструктуры реализации программы ее задачам. Большое число участников реализации программы, а также высокая

зависимость реализации мероприятий программы от принятия необходимых организационных решений требуют высокой эффективности координации их деятельности и отлаженных административных процедур для снижения данного риска. Реализация данного риска может привести к задержкам в реализации программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

2. Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием программы в неполном объеме за счет бюджетных средств.

Учитывая формируемую практику программного бюджетирования в части обеспечения реализации программы за счет средств бюджетов, риск сбоев в реализации программы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

3. Реализации программы также угрожают следующие риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках ее реализации.

Риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Риск для реализации программы может быть качественно оценен как высокий.

Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может привести к существенному снижению состояния жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры, а также потребовать концентрации средств бюджета сельского поселения на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для программы можно оценить, как умеренный.

### **Механизм управления реализацией муниципальной программы, который содержит информацию по осуществлению контроля за ходом ее выполнения**

Муниципальная программа реализуется в соответствии с мероприятиями муниципальной программы (приложение к муниципальной программе)

Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района (далее- комитет) осуществляет контроль за реализацией муниципальной программы в том числе:

контроль и координация выполнения запланированных мероприятий;  
подготовка при необходимости предложений по уточнению мероприятий, объемов финансирования, исполнителей, целевых показателей реализации муниципальной программы;

обеспечение эффективности реализации программы в целом.

Комитет до 10 июля текущего года и до 1 марта года, следующего за отчетным, составляет полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации программы, обеспечивает их согласование с первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителем Главы администрации муниципального района, осуществляющим координацию деятельности ответствен-



ного исполнителя в соответствии с распределением обязанностей между Главой муниципального района, Первым заместителем и заместителями Главы администрации муниципального района и представляет его председателю комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района. Расчёт интегральной оценки эффективности реализации программы составляется ежегодно до 1 марта года, следующего за отчётным.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

---



