



Российская Федерация  
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.04.2023 № 178  
с.Поддорье

### Об утверждении Положения об официальном интернет-сайте Поддорского муниципального района Новгородской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом Поддорского муниципального района Новгородской области, в рамках исполнения распоряжения Правительства Новгородской области от 21.12.2022 № 558-рг «О проведении апробации технических решений по обеспечению доступа пользователей к информации, размещаемой на официальных сайтах органов местного самоуправления Новгородской области, государственных областных и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения Новгородской области, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», Администрация Поддорского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Считать официальным интернет-сайтом Поддорского муниципального района Новгородской области сайт с доменным именем: <https://admpoddore.gosuslugi.ru>

2. Утвердить Положение об официальном интернет-сайте Поддорского муниципального района Новгородской области (прилагается).

3. Считать утратившим силу:

3.1. Постановление Администрации Поддорского муниципального района от 06.04.2011 № 164 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации Поддорского муниципального района посредством сети Интернет».

3.2. Постановление Администрации Поддорского муниципального района от 20.06.2017 № 265 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 06.04.2011 № 164».

3.3. Постановление Администрации Поддорского муниципального района от 07.10.2022 № 479 «О внесении изменений в Перечень, сроки опубликования и обновления информации о деятельности Администрации Поддорского муниципального района, подлежащей опубликованию на официальном сайте Администрации Поддорского муниципального района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управляющего Делами администрации – председателя комитета по организационным и кадровым вопросам Трохову Л.А.

5. Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admpoddore.gosuslugi.ru>).

**Глава  
муниципального района**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:  
2C36AFADDF62E2B0C5CC58893C3BAF57  
Владелец: Панина Елена Викторовна  
Дата подписания: 11.04.2023 10:27  
Срок действия: с 27.12.2022 по 21.03.2024

**Е.В. Панина**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об официальном интернет-сайте**

### **Поддорского муниципального района**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Гражданским кодексом Российской Федерации и Уставом Поддорского муниципального района Новгородской области.

Положение определяет основные цели, порядок функционирования и обновления информационных ресурсов официального Интернет-сайта Поддорского муниципального района.

#### **1. Общие положения**

1.1. Целями официального Интернет-сайта Поддорского муниципального района Новгородской области (далее - Сайт) являются формирование имиджа муниципального района, его инвестиционной привлекательности, информационное обеспечение органов местного самоуправления, обеспечение информационной среды для работы муниципальных служащих и специалистов Администрации Поддорского муниципального района, обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления, представление его интересов в информационном пространстве России и мира.

1.2. Сайт функционирует для расширения взаимодействия органов местного самоуправления Поддорского муниципального района Новгородской области с жителями, муниципальными предприятиями и учреждениями, учреждениями государственной власти, с предприятиями и организациями различных форм собственности, дальнейшей интеграции в российское и мировое информационное пространство.

1.3. Сайт является визитной карточкой Поддорского муниципального района Новгородской области во всемирной информационной сети Интернет.

1.4. Потенциальной аудиторией сайта являются все пользователи сети Интернет.

1.5. Положение об официальном Интернет-сайте Поддорского муниципального района Новгородской области разработано в целях регулирования деятельности администрации Поддорского муниципального района Новгородской области по оперативному обновлению собственных информационных ресурсов, размещаемых на сайте.

1.6. Под информационными ресурсами Поддорского муниципального района Новгородской области настоящим Положением понимаются документы и массивы документов в информационной системе, созданные в результате деятельности органов местного самоуправления Поддорского

муниципального района Новгородской области, муниципальных предприятий и учреждений, а также полученные органами местного самоуправления Поддорского муниципального района Новгородской области на других законных основаниях.

1.7. Сайт функционирует в одноязычном варианте - русский язык.

1.8. Информационное наполнение и обновление сайта осуществляет комитет по организационным и кадровым вопросам Администрации Поддорского муниципального района Новгородской области (далее Комитет).

## **2. Администрирование**

2.1. Администрирование сайта осуществляется Комитетом.

2.2. В случае необходимости администрация Поддорского муниципального района Новгородской области заключает муниципальные контракты на техническую поддержку сайта со специализированными организациями, предоставляющими услуги в данной сфере, на поставку доменного имени официального сайта.

2.3. Администрирование сайта предполагает:

- поддержание технической работоспособности;
- размещение предоставляемой информации;
- организация оптимизации веб-страниц для более скоростного доступа к сайту из мировой компьютерной сети Интернет.

## **3. Источники, категории и статус информации**

3.1. Информация, размещаемая на сайте, имеет официальный статус.

3.2. Информация, размещаемая на сайте, является публичной и бесплатной.

3.3. Частичное или полное использование материалов сайта в других средствах массовой информации возможно только при условии обязательной ссылки на официальный сайт Поддорского муниципального района Новгородской области.

3.4. В зависимости от периодичности обновления информация делится на следующие категории:

- постоянная информация;
- периодически обновляемая информация;
- разовая информация.

## **4. Структура и регламент работ по обновлению сайта**

4.1. Сайт состоит из следующих основных разделов:

- «Для жителей»;
- «О муниципальном образовании»;
- «Деятельность»;
- «Официально»;
- «Общественный контроль»;
- «Справочник»;
- «Контакты»;

- «Каталог вакансий»;
- «Ответы на часто задаваемые вопросы».

4.2. По мере развития сайта состав, наименование разделов и их содержание может изменяться.

4.3. Контроль за текущим состоянием сайта осуществляет Управляющий Делами администрации – председатель комитета по организационным и кадровым вопросам.

4.4. Информационные ресурсы предоставляются в следующей форме:

4.4.1. Работники администрации предоставляют информацию на бумажном носителе за подписью руководителя соответствующего отдела/комитета или заместителя Главы администрации Поддорского муниципального района Новгородской области, а также в электронном виде с указанием сроков нахождения информации на сайте.

4.4.2. Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения предоставляют информацию на бумажном носителе за подписью директора муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения, а также в электронном виде с указанием сроков нахождения информации на сайте.

4.5. Сроки нахождения информации на сайте:

4.5.1. При временном нахождении информации указывается дата ее выставления на сайт и дата снятия.

4.5.2. При постоянном сроке нахождения информации на сайте делается оговорка, что ее снятие происходит по мере необходимости.

4.6. Для размещения на сайте информации по инициативе внешнего источника последний должен обратиться в Администрацию Поддорского муниципального района Новгородской области с письменным запросом о размещении на сайте своих материалов с указанием категории информации и дат выставления и снятия информации. Решение о размещении подобной информации принимает Управляющий Делами администрации – председатель комитета по организационным и кадровым вопросам.

## **5. Ответственность за информацию, опубликованную на сайте Поддорского муниципального района Новгородской области**

5.1 Управляющий Делами администрации – председатель комитета по организационным и кадровым вопросам, работники Администрации несут ответственность за своевременность предоставления информации, а также за ее полноту и достоверность.

5.2 Ответственность за информацию, предоставленную руководителями муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, опубликованную на сайте Поддорского муниципального района Новгородской области, несут руководители данных муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

---