

# **Российская Федерация**

# **Новгородская область**

## ДУМА ПОДДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

###### Р Е Ш Е Н И Е

от 04.03.2025 № 290

с.Поддорье

|  |
| --- |
| **О работе Контрольно - счетной Палаты Поддорского муниципального района за 2024 год** |

В соответствии с пунктом 7 раздела 4 Положения о Контрольно-счетной Палате Поддорского муниципального района, утвержденного решением Думы Поддорского муниципального района от 02.12.2011 № 469

Дума Поддорского муниципального района

**РЕШИЛА:**

1. Отчет о работе Контрольно-счетной Палаты Поддорского муниципального района за 2024 год принять к сведению.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Вестнике Поддорского муниципального района», а также на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района Е.В.Панина**

**Председатель Думы**

**Поддорского муниципального района Т.Н.Крутова**

**Отчет**

**о работе Контрольно-счетной Палаты Поддорского муниципального**

**района за 2024 год**

1.Общие положения

Отчет о работе Контрольно-счетной Палаты Поддорского муниципального района (далее – Отчет) подготовлен в соответствии с требованиями пункта 7 раздела 4 решения Думы муниципального района от 02.12.2011 № 469 «О Контрольно-счетной Палате» и отражает обобщающие сведения о результатах деятельности Контрольно-счетной Палаты Поддорского муниципального района в 2023 году.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Поддорского муниципального района, решением Думы муниципального района от 02.12.2011 № 469 «О Контрольно-счетной Палате» в отчетном периоде Контрольно-счетной Платой Поддорского муниципального района (далее – Контрольно-счетная Палата) внешний муниципальный финансовый контроль осуществлялся за формированием и исполнением бюджета муниципального района и бюджетов сельских поселений.

В соответствии с решением Думы Поддорского муниципального района от 22.11.2023 № 241 «О принятии к осуществлению полномочий Контрольно-счетных органов сельских поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2024-2026 годы» заключены соглашения с Администрациями трех сельских поселений района о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной Палате на 2024 год.

Деятельность Контрольно-счетной Палаты в 2024 году, осуществлялась в соответствии с годовым планом работы, утвержденным председателем Контрольно-счетной Палаты и согласованным с председателем Думы муниципального района и Главой муниципального района. Мероприятия плана работы были сформированы, исходя из необходимости обеспечения внешнего финансового контроля за формированием и исполнением бюджета муниципального района и бюджетов сельских поселений, с учетом результатов, ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании предложений Главы муниципального района и Счетной палаты Новгородской области.

В течение года в план работы Контрольно-счётной палаты были внесены изменения три раза: в связи с корректировкой даты проведения контрольного и экспертно-аналитического мероприятий и включением в план работы двух контрольных мероприятий.

Являясь постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, Контрольно-счетная Палата в своей деятельности основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

1. **Основные итоги деятельности Контрольно-счетной Палаты в 2024 году**

В соответствии с предоставленными полномочиями Контрольно-счетная палата осуществляла экспертно-аналитическую и контрольную деятельность, проводила внешнюю проверку отчетов об исполнении бюджета муниципального района и сельских поселений, а также экспертизу проектов бюджетов. Всего проведено 128 экспертно-аналитических и 8 контрольных мероприятий (рис. 1).

Проведено контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

**113**

Экспертно-аналитические мероприятия проектов нормативных правовых актов

**87**

Контрольные мероприятия

**10**

Экспертно-аналитические мероприятия (за исключением экспертиз муниципальных правовых актов)

**16**

Проверено объектов контроля

(за исключением экспертиз проектов муниципальных правовых актов)

**16**

Проверено объектов контроля

**17**

Органы местного самоуправления – 6

Муниципальные учреждения **-** 9**,**

Муниципальные унитарные предприятия-2

Органы местного самоуправления –**15,**

Муниципальные учреждения-1

Рис. 1. Контрольная и экспертно-аналитическая деятельность в 2024 году

* 1. **Результаты экспертно-аналитической деятельности**

Сравнение количественных показателей, проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий показывает, что преобладающей в деятельности Контрольно-счетной Палаты является аналитическая направленность. Это объясняется изменениями законодательства, ориентирующими орган внешнего финансового контроля на оценку эффективности бюджетных расходов и предотвращение финансовых нарушений до осуществления контрольных действий. Объем проанализированных средств по экспертно-аналитическим мероприятиям соотносился с объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующими решениями о бюджете муниципального района, о бюджетах сельских поселений. При этом анализ проводился под разным углом: в ходе принятия расходных обязательств, при планировании бюджетных ассигнований, в процессе формирования муниципальных программ Поддорского района.

Всего в 2024 году проведено 103 экспертно-аналитических мероприятия, по результатам экспертиз подготовлены предложения, которые были учтены при принятии решений. Отмечена стабильная динамика проведенных экспертно-аналитических мероприятий на протяжении 5 лет (рис.2).

Рис.2. Динамика проведенной экспертно-аналитической работы в 2020-2024 годах.

Количество проведенных экспертно-аналитических мероприятий в 2024 на уровне 2021 года.

В рамках предварительного контроля проводились экспертно-аналитические мероприятия проектов решений Думы Поддорского муниципального района, непосредственно связанных с бюджетным процессом:

– о внесении изменений в решение об утверждении бюджета муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов составлено 8 заключений;

– на отчеты об исполнении бюджета муниципального района за 2023 год, за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев 2024 года составлено 4 заключения;

- о бюджете муниципального района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов составлено 1 заключение.

На основании переданных полномочий проводилась экспертиза проектов решений Советов депутатов сельских поселений:

– о внесении изменений в решение об утверждении бюджета сельских поселений на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов составлено 12 заключений;

– на отчеты об исполнении бюджета сельских поселений за 2023 год, за 1 квартал, полугодие, 1 полугодие и 9 месяцев 2024 года составлено 6 заключений;

- о бюджете сельских поселений на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов составлено 3 заключения.

Всего в 2024 году проведено 101 экспертиза:

- по проектам решений Думы муниципального района о бюджете – 13,

- по проектам решений Советов сельских поселений – 21,

- по проектам муниципальных программ Поддорского муниципального района и проектам постановлений Администраций района о внесении изменений в муниципальные программы Поддорского муниципального района – 49,

- по проектам постановлениям Администраций сельских поселений о внесении изменений в муниципальные программы сельских поселений – 18.

Следовательно, большую часть экспертиз в отчетном году составляла экспертиза проектов решений Думы, а также актов, вносящих изменения в муниципальные программы Поддорского муниципального района, что позволило на стадии еще проектной работы установить достоверность, реалистичность расчетных данных по доходам и расходам бюджета муниципального района по реализации будущих решений Думы, а также выявить нарушения и установить наличие рисков нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств при внесении изменений в муниципальные программы.

Предложения и замечания Контрольно-счетной Палаты, в основном, сводились к необходимости приведения отдельных норм проектов в соответствие с законодательством, устранения внутренних противоречий и уточнению финансово-экономических обоснований в части их обоснованности и соотношения объема средств, необходимых для их реализации с объемом средств, предусмотренных в бюджете муниципального района и бюджетов сельских поселений.

Имеются случаи, когда к проектам муниципальных программ расчеты финансово-экономического обоснования расходов на реализацию программных мероприятий отсутствуют.

В соответствии с планом работы на 2024 год проведено совместное со Счетной палатой Новгородской области экспертно-аналитическое мероприятие «Мониторинг реализации мероприятий региональных проектов и государственных (муниципальных) программ в части строительства (реконструкции, модернизации), капитального ремонта объектов муниципальной собственности». Объектом контроля являлось муниципальное автономное учреждение «Поддорское межпоселенческое социально-культурное объединение».

По результатам ЭАМ выявлено:

- 3 нарушения – несоблюдение принципов и основных положений о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в том числе порядка заключения и исполнения договоров (пункт 4.49 классификатора нарушений),

- 1 нарушение – нарушение требований, предъявляемых к правилам ведения бюджетного (бухгалтерского) учета (пункт 2.11 классификатора нарушений),

- 1 нарушение – в ходе исполнения бюджетов (пункт 1.2.48 классификатора нарушений) (устранено в ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия),

- 1 нарушение – допущены неточности по тексту основания заключения договора.

Объекту контроля направлено 7 предложений по устранению нарушений.

Результаты проведенного мероприятия отражены в справках и направлены Директору МАУ «ПМСКО».

Контрольно-счетной Палатой в соответствии с планом работы по поручению Главы муниципального района проведено экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ реализации муниципальной программы Поддорского муниципального района «Развитие торговли в Поддорском муниципальном районе»» за 2022-2023 годы. По результатам мероприятия направлено два предложения по устранению расхожденийопределения задач, показателей и мероприятий муниципальной программы и по уточнению списка предоставляемых документов в Порядке предоставления субсидии на возмещение части затрат в 2022-2023 годах за приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Поддорского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров.

* 1. **Контрольная деятельность**

Показатели деятельности Контрольно-счетной Палаты, характеризующие количество проведенных контрольных мероприятий, соответствуют средним, сложившимся за последние годы.

Важнейшим мероприятием на проведение, которого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наделены исключительно контрольно-счетные органы, является проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального района и бюджетов сельских поселений. Данное мероприятие является особой формой контроля, включающей проведение как экспертно-аналитических, так и контрольных мероприятий. В соответствии с требованиями бюджетного законодательства в 2023 году Контрольно-счетной Палатой проведена внешняя проверка бюджетной отчетности за 2023 год трех главных распорядителей бюджетных средств муниципального района и трех главных распорядителей бюджетных средств сельских поселений. По итогам проверки достоверность отчетности в целом подтверждена.

Объем средств, проверенных в ходе контрольных мероприятий при проведении внешней проверки бюджетной отчетности составил 284 244 тыс. рублей.

Сводная информация о результатах внешней проверки бюджетной отчетности за 2023 год направлена в комитет финансов Администрации Поддорского муниципального района и двум Администрациям сельских поселений, которыми проведены мероприятия по повышению качества бюджетной отчетности. Эффективность принятых мер будет оценена при проведении внешней проверки бюджетной отчетности за 2024 год.

Контрольные мероприятия проводились в соответствии с утвержденным годовым планом работы Контрольно-счетной Палаты на 2024 год: 4 мероприятия.

Общий объем проверенных средств при проведении контрольных мероприятий составляет 4633,7 тысяч рублей, количество выявленных нарушений 15.

По итогам проведенных контрольных мероприятий определено следующее:

1. Совместное контрольное мероприятие со Счетной палатой Новгородской области «Проверка законности использования средств, направленных из областного бюджета местным бюджетам на организацию обеспечения твердым топливом (дровами) семей отдельных категорий граждан, участвующих в специальной военной операции или находящихся в зоне ее действия» выявлено 4 нарушения:

**-** 3 нарушения при выполнении или невыполнение государственных (муниципальных) задач и функций государственными органами и органами местного самоуправления, органами государственных внебюджетных фондов, государственными (муниципальными) казенными учреждениями, государственными (муниципальными) бюджетными и государственными (муниципальными) автономными учреждениями, государственными корпорациями (компаниями), публично-правовыми компаниями (пункт 1.2.101 классификатора);

**-** 1 нарушение порядка реализации документов стратегического планирования (пункт 1.2.2 классификатора).

2. Контрольное мероприятие «Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия «Поддорское водно-коммунальное хозяйство» выявлено 8 нарушений:

- 1 нарушение неосуществление (ненадлежащее осуществление) полномочий собственника имущества унитарного предприятия (пункт 3.7 классификатора);

- 1 нарушение при выполнении или невыполнение государственных (муниципальных) задач и функций государственными органами и органами местного самоуправления, органами государственных внебюджетных

фондов, государственными (муниципальными) казенными учреждениями, государственными (муниципальными) бюджетными и государственными (муниципальными) автономными учреждениями, государственными корпорациями (компаниями), публично-правовыми компаниями (пункт 1.2.101 классификатора);

- 4 нарушения требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами (пункт 2.2 классификатора);

- 2 нарушения требований, предъявляемых к оформлению и ведению регистров бухгалтерского учета.

3. Совместное с комитетом финансов Администрации муниципального района контрольное мероприятие «Проверка поступления средств от услуг бани и расчетов на предоставление субсидии на компенсацию выпадающих доходов на услуги бани по тарифам для населения, не обеспечивающим возмещение издержек, в муниципальном унитарном предприятии «Поддорское водно-коммунальное хозяйство» выявлено 3 нарушений:

- 1 нарушение при выполнении или невыполнение государственных (муниципальных) задач и функций государственными органами и органами местного самоуправления, органами государственных внебюджетных фондов, государственными (муниципальными) казенными учреждениями, государственными (муниципальными) бюджетными и государственными (муниципальными) автономными учреждениями, государственными корпорациями (компаниями), публично-правовыми компаниями (пункт 1.2.101 классификатора);

- 2 нарушения в 2023 году по неверно составленным расчетам МУП «Поддорское ВКХ» излишне получена субсидия за счет средств бюджета Поддорского муниципального района на компенсацию выпадающих доходов на услуги бани по тарифам для населения, не обеспечивающим возмещение издержек, а в 2024 году не получена субсидия за счет средств бюджета.

По запросу Новгородского межрайонного следственного отдела СУ СК России по Новгородской области проведено контрольное мероприятие «Проверка обоснованности и целевого расходования денежных средств, выделенных в качестве субсидии из бюджета Поддорского муниципального района на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда Поддорского муниципального района юридическим лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами»за истекший период 2024 года. Копия акта проверки направлена межрайонного следственного отдела СУ СК России по Новгородской области в установленный срок.

Контрольно-счетная Палата оказывала содействие проверяемым органам и организациям в правильном ведении бухгалтерского учета, устранении недостатков, приведении их в соответствие с требованиями законодательства.

Всего в 2024 году Контрольно-счетной Палатой в адрес объектов контроля направлено 2 представления. На дату составления настоящего Отчета исполнено 2 представления.

Эффективность работы Контрольно-счетной Палаты в отношении внешнего муниципального финансового контроля характеризуется исполнением его предложений по материалам проведенных мероприятий. С целью обеспечения контроля, принятия мер воздействия, а также дальнейшего недопущения нарушений отчеты о результатах контрольных мероприятий в обязательном порядке направлялись исполнительным органам местного самоуправления, к компетенции которых относилось решение обозначенных проблем, а также, при необходимости, Главам муниципального района и сельских поселений. Рекомендации Контрольно-счетной Палаты учитывались при принятии нормативных правовых актов района.

**3.Взаимодействие с органами внешнего финансового контроля и**

**иными органами**

В 2024 году Контрольно-счетной Палатой продолжено взаимодействие со Счетной палатой Новгородской области по планированию и проведению совместных, параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, обмен информацией, представляющей взаимный интерес, совершенствование методологического обеспечения деятельности органа внешнего муниципального финансового контроля.

Контрольно-счетная Палата Поддорского муниципального района состоит в Совете контрольно-счетных органов при Счетной палате и в 2024 году являлась участником двух заседаний совета.

Контрольно-счетная Палата проводит определенную работу по сотрудничеству с главными распорядителями бюджетных средств муниципального района и Администрациями сельских поселений по вопросам внутреннего и внешнего финансового контроля. В целях исключения дублирования функций при осуществлении контрольных полномочий план работы Контрольно-счетной Палаты на 2024 год был скоординирован с годовым планом работы комитета финансов Администрации Поддорского муниципального района.

1. **Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты**

Контрольно-счетная Палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и осуществляет свою деятельность с 1 января 2012 года.

С ноября 2024 года в Контрольно-счетной Палате фактически работает две штатные единицы (председатель и ведущий инспектор).

Бюджетной росписью расходы по Контрольно-счетной Палате на 2024 год отображены отдельной строкой по коду бюджетной классификации Российской Федерации (подраздел 06 «Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора» раздела 01 «Общегосударственные вопросы») и фактически исполнены в сумме 1236,3 тыс. рублей или на 100 % утвержденных бюджетных назначений, в том числе:

- 1065,7 тыс. руб. содержание председателя КСП;

- 85,8 тыс. руб. содержание ведущего инспектора КСП;

- 84,8 тыс. руб. прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.

Решением Думы от 28.12.2021 года № 106 утверждена штатная численность Контрольно-счетной Палаты Поддорского муниципального района в составе 2 единиц: председатель – 1 единица, ведущий инспектор - 1 единица с 01 января 2022 года.

В целях обеспечения доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной Палаты проводилось информационное обеспечение официального сайта Администрации Поддорского муниципального района по разделу Контрольно-счетная Палата, где размещалась информация о деятельности Контрольно-счетной Палаты, результатах проведенных контрольных и экспертно–аналитических мероприятий.

В отчетном периоде велась текущая работа, подготовка приказов по основной деятельности, по личному составу, подготовка информаций и статистических отчетов, документов для сдачи в архив. Разработан и утвержден один стандарт внешнего финансового контроля.

1. **Заключительные положения**

В 2024 году Контрольно-счетной Палатой была обеспечена реализация основных полномочий, возложенных на нее федеральным, областным и муниципальным законодательством.

План работы Счетной палаты на 2024 год выполнен в полном объеме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение 1  к отчету о работе Контрольно-счетной Палаты Поддорского муниципального района за 2024 год |

**Перечень проводимых в 2024 году контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, объектов муниципального (финансового) контроля и объем проверенных бюджетных средств**

*Контрольно-счетная Палата Поддорского муниципального района*

| **№ п/п** | **Наименование контрольного мероприятия** | **Объекты контроля** | **Объем проверенных бюджетных средств, тыс. руб.** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Главного распорядителя бюджетных средств Отдела культуры Администрации Поддорского муниципального района за 2023 год | Отдел культуры Администрации Поддорского муниципального района:  1.Муниципальное автономное учреждение «Поддорское межпоселенческое социально-культурное объединение» (далее – МАУ «ПМСКО»);  2.Муниципальное бюджетное учреждение культуры Поддорского муниципального района «Межпоселенческая Поддорская централизованная библиотечная система» (далее – МБУК «МПЦБС»);  3. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр физической культуры и спорта «Лидер» (далее - МБУ ЦФКС «ЛИДЕР»).  4.Муниципальное автономное учреждение «Районный Дом культуры» (МАУ РДК с.Поддорье);  5.Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Поддорская музыкальная школа» (МАУДО «Поддорская школа искусств».  6. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр обслуживания учреждений культуры Поддорского муниципального района» (далее МБУ «ЦОУК») | 58 240,5 |
| 2 | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Главного распорядителя бюджетных средств отдела образования Администрации Поддорского муниципального района за 2023 год. | отдел образования Администрации Поддорского муниципального района:  -МБУ «Центр сопровождения образовательных учреждений» с.Поддорье;  -МАДОУ детский сад «Колобок» с.Поддорье;  -МАОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Поддорье» | 109 202,7 |
| 3. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств за 2023 год. | Администрация Поддорского муниципального района. | 58 566,4 |
| 4 | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Поддорского сельского поселения за 2023 год | Комитет финансов Администрации Поддоского муниципального района | 35 072,7 |
| 5 | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Селеевского сельского поселения за 2023 год | Администрация Селеевского сельского поселения | 6 045,1 |
| 6 | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Белебелковского сельского поселения за 2023 год. | Администрация Белебелковского сельского поселения | 17 116,6 |
| 7 | Совместное с комитетом финансов муниципального района контрольное мероприятие «Проверка поступления средств от услуг бани и расчетов на предоставление субсидии на компенсацию выпадающих доходов на услуги бани по тарифам для населения, не обеспечивающим возмещение издержек, в муниципальном унитарном предприятии «Поддорское водно-коммунальное хозяйство» за 2023 год и за истекший период 2024 года | муниципальное унитарное предприятие «Поддорское водно-коммунальное хозяйство» | 1678,8 |
| 8 | контрольное мероприятие «Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия «Поддорское водно-коммунальное хозяйство» за 2023 год | муниципальное унитарное предприятие «Поддорское водно-коммунальное хозяйство» | 0 |
| 9 | Совместное контрольное мероприятие со Счетной палатой Новгородской области «Проверка законности использования средств, направленных из областного бюджета местным бюджетам на организацию обеспечения твердым топливом (дровами) семей отдельных категорий граждан, участвующих в специальной военной операции или находящихся в зоне ее действия» за 2023 год истекший период 2024 года | Администрация Поддорского муниципального района | 2 527,1 |
| 10 | Контрольное мероприятие «Проверка обоснованности и целевого расходования денежных средств, выделенных в качестве субсидии из бюджета Поддорского муниципального района на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда Поддорского муниципального района юридическим лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами» за истекший период 2024 года | Администрация Поддорского муниципального района | 427,8 |
| **Итого по контрольным мероприятиям** | | | **288 877,7** |
| 1 | совместное со Счетной палатой Новгородской области экспертно-аналитическое мероприятие «Мониторинг реализации мероприятий региональных проектов и государственных (муниципальных) программ в части модернизации и капитального ремонта объектов муниципальной собственности» истекший период 2024 года | муниципальное автономное учреждение «Поддорское межпоселенческое социально-культурное объединение» | 10 155,4 |
| 2 | экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ реализации муниципальной программы Поддорского муниципального района «Развитие торговли в Поддорском муниципальном районе» за 2022-2023 год | Администрация Поддорского муниципального района. | 89,0 |
| **ИТОГО по ЭАМ** | | | **10 244,4** |
| **Всего** | | | **299 122,1** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Приложение 2  к отчету о работе Контрольно-счетной Палаты Поддорского муниципального района за 2024 год | | | |
| **Сведения**  **о муниципальном контрольно-счетном органе (МКСО) за 2024 год** | | |
| **Контрольно-счетная Палата Поддорского муниципального района** | | |
|  | | |
| **№ п/п** | **Показатель** |  |
|
| **1.** | **Тип КСО МО:** | **х** |
|  | юридическое лицо | да |
|  | не является юридическим лицом | - |
| **2.** | **Количество поселений на территории муниципального района, всего (ед.)** | **3** |
|  | в том числе: | Х |
|  | городские поселения | 0 |
|  | сельские поселения | 3 |
| **3.** | **Количество соглашений о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, всего (ед.)** | **3** |
|  | в том числе: | х |
|  | с городскими поселениями | 0 |
|  | с сельскими поселениями | 3 |
| **4.** | **Штатная численность сотрудников, всего ед.**  (строка 4.1.+строка 4.2.+строка 4.3.) | **2** |
|  | в том числе замещающих: | х |
| 4.1. | муниципальную должность, всего ед. (строка 4.1.1.+4.1.2.+4.1.3.) | 1 |
|  | из них: |  |
| 4.1.1. | председатель | 1 |
| 4.1.2. | заместитель председателя | 0 |
| 4.1.3. | аудитор | 0 |
| 4.2. | должность муниципальной службы, всего ед. (строка 4.2.1.+4.2.2.+4.2.3.+4.2.4.+4.2.5.) | 1 |
|  | из них: | х |
| 4.2.1. | председатель | 0 |
| 4.2.2. | заместитель председателя | 0 |
| 4.2.3. | аудитор | 0 |
| 4.2.4. | инспектор  *(в целях заполнения формы под инспекторами понимаются в том числе специалисты, на которых возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля)* | 1 |
| 4.2.5. | иные должности муниципальной службы  *(в целях заполнения формы к иным должностям муниципальной службы относятся должности, исполнение которых не связано с организацией и непосредственным осуществлением внешнего муниципального финансового контроля)* | 0 |
| 4.3. | должность, не отнесенная к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы (указать должность) | 0 |
| **5.** | **Фактическая численность сотрудников, всего ед.**  (строка 5.1. + строка 5.2. + строка 5.3.)  *ВНИМАНИЕ: значение строки 5 не должно превышать данных строки*  *4. «Штатная численность сотрудников»*  *ВНИМАНИЕ: значения строк 5.1.-5.6 не должны превышать значений соответствующих строк 4.1.- 4.3. «Штатная численность сотрудников»* | **2** |
|  | в том числе замещающих: | х |
| 5.1. | муниципальную должность, всего ед. (строка 5.1.1. + строка 5.1.2. + строка 5.1.3.) | 1 |
|  | из них: | х |
| 5.1.1. | председатель | 1 |
| 5.1.2. | заместитель председателя | 0 |
| 5.1.3. | аудитор | 0 |
| 5.2. | должность муниципальной службы, всего ед. (строка 5.2.1. + строка 5.2.2. + строка 5.2.3. + строка 5.2.4. + строка 5.2.5.) | 1 |
|  | из них: | Х |
| 5.2.1. | председатель | 0 |
| 5.2.2. | заместитель председателя | 0 |
| 5.2.3. | аудитор | 0 |
| 5.2.4. | инспектор  *(в целях заполнения формы под инспекторами понимаются в том числе специалисты, на которых возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля)* | 1 |
| 5.2.5. | должности муниципальной службы  *(в целях заполнения формы к иным должностям муниципальной службы относятся должности, исполнение которых не связано с организацией и непосредственным осуществлением внешнего муниципального финансового контроля)* | 0 |
| 5.3. | должность, не отнесенная к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы | 0 |
| **6.** | **Дополнительная численность, необходимая, по мнению руководителя КСО МО, для исполнения возложенных полномочий (чел.)** | **0** |
| **7.** | **Состав сотрудников по наличию профессионального образования (чел.)**  *ВНИМАНИЕ: сумма строк 7.1. и 7.2. не может превышать фактическую численность сотрудников (строка 5)* | **2** |
| 7.1. | высшее  *ВНИМАНИЕ: второе и последующие высшие профессиональные образования не учитываются* | 1 |
| 7.2. | среднее  *ВНИМАНИЕ: сотрудники, учтенные в строке 7.1. (имеющие высшее образование) не учитываются* | 1 |
| **8.** | **Структура профессионального образования сотрудников, ед.**  *ВНИМАНИЕ: общая сумма строк 8.1.-8.4. может превышать фактическую численность сотрудников, так как в данных строках указываются, в том числе второе и последующее образования* | **1** |
| 8.1. | экономическое (высшее) | 1 |
| 8.2. | юридическое (высшее) | 0 |
| 8.3. | управление (высшее) | 0 |
| 8.4. | иное (высшее, указать какое) | 0 |
| **9.** | **Численность сотрудников, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию (чел.)**  *ВНИМАНИЕ: строки 9.1. и 9.2. заполняются в отношении сотрудников, учтенных в строке 5. «Фактическая численность».*  *К мероприятиям по профессиональному развитию относятся: профессиональная переподготовка и повышение квалификации, обучающие мероприятия (семинары, тренинги, мастер-классы и др.), мероприятия по обмену опытом (совещания, «круглые столы», конференции, стажировки, наставничество и др.)* | **2** |
| 9.1. | за отчетный год  *ВНИМАНИЕ: каждый сотрудник учитывается однократно, вне зависимости от того, сколько раз он принял участие в мероприятиях по профессиональному развитию в отчетном году.*  *ВНИМАНИЕ: значение строки 9.1. не должно превышать значение графы 5 (меньше или равно)* | 2 |
| 9.2. | в том числе прошедших обучение по программам повышения квалификации  *ВНИМАНИЕ: указывается количество сотрудников, получивших соответствующий документ, удостоверяющий повышение квалификации (удостоверение, свидетельство, сертификат)*  *ВНИМАНИЕ: значение строки 9.2. не должно превышать значение строки 9.1. (меньше или ровно)* | 0 |
| **10.** | **Финансовое обеспечение деятельности КСО МО в отчетном году, тыс. рублей** |  |
| 10.1. | предусмотрено на 2024 год, тыс. рублей | 1236,3 |
|  | из них по соглашениям с поселениями, тыс. рублей | 85,8 |
| 10.2. | исполнено в 2024 году, тыс. рублей | 1236,3 |
|  | из них по соглашениям с поселениями, тыс. рублей | 85,8 |
| **11.** | **Средняя заработная плата (рублей)**  (отражается средняя заработная плата сотрудников КСО МО за отчетный год (без учета единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление)) |  |
|  | председатель | 65721 |
|  | заместитель председателя | 0 |
|  | аудитор | 0 |
|  | инспектор | 32936 |
|  | иные | 0 |
| **12.** | **Информационное присутствие** |  |
| 12.1. | наличие сайта (странички на сайте представительного органа) КСО МО (есть/нет) | есть |
| 12.2. | количество публикаций и сообщений (ед.) | 32 |
| 12.3. | количество теле - и радиосюжетов (ед.) | 0 |
| 12.4. | наличие регистрации на Портале Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации (далее - Портал КСО) (есть/нет) | есть |
| 12.4.1. | количество материалов, размещенных КСО МО на Портале КСО (ед.) /количество материалов на Портале КСО, с которыми ознакомились сотрудники КСО МО | 0/2 |
| 12.5.1. | зарегистрирован ли КСО МО в информационной системе в сфере закупок (ЕИС) как орган внешнего муниципального финансового контроля | да |
| 12.5.2. | размещена ли в ЕИС информация об аудите в сфере закупок за 2024 год | нет |
| **13.** | **Количество принятых стандартов (методик) внешнего муниципального финансового контроля, всего ед.** (приложить перечень) | **1** |
| 13.1. | стандарты организации деятельности | 0 |
| 13.2. | стандарты внешнего муниципального финансового контроля | 1 |
| **14.** | **Состоит ли КСО МО в союзе муниципальных контрольно-счетных органов Российской Федерации (СМКСО)** | **да** |
| **15.** | **Принимал ли КСО МО участие в заседаниях отделений Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Новгородской области (общее количество заседаний отделения в отчетном периоде/с участием КСО МО)** | **2/2** |