



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

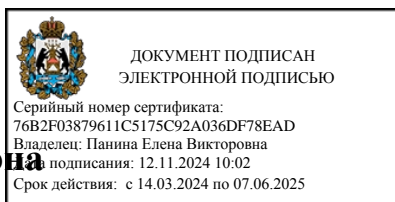
от 12.11.2024 № 567
с.Поддорье

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год при осуществлении муниципального земельного контроля

В соответствии частью 4 статьи 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Администрация Поддорского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год при осуществлении муниципального земельного контроля.
2. Постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Поддорского муниципального района.
4. Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района



Е.В.Панина

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Поддорского муниципального района
от 12.11.2024 № 567

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям на 2025 год при осуществлении муниципального земельного
контроля**

1. Общие положения

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля (далее-Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального земельного контроля (далее – муниципальный контроль)

**2. Анализ текущего состояния, планируемого развития и ожидаемая
результативность профилактических мероприятий**

2.1. Объектами земельных отношений являются земли, земельные участки или части земельных участков в границах Поддорского муниципального района.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются граждане, юридические лица, индивидуальные предприниматели.

Общее количество объектов контроля оценивается в 23 земельных участка, среди них имеющие категории риска:

значительный риск - 0 (0 %);

средний риск - 0 (0 %);

умеренный риск - 23 уч. (100 %);

низкий риск –0 (0 %).

Главной задачей Администрации Поддорского муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

В 2022 и в 2023 годах контрольных мероприятий не проводилось.

2.2. В 2025 году в целях профилактики нарушений требований земельного законодательства планируется:

1) постоянное совершенствование и развитие тематического раздела на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный интернет-сайт):

а) обновление (при необходимости) перечня наименований, реквизитов и текстов нормативных правовых актов и (или) их отдельных частей (положений) оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также информации о должностных лицах, осуществляющих муниципальный земельный контроль, их контактных данных;

б) своевременное размещение планов проведения плановых проверок, результатов проверок, подготовка развернутых ответов на часто задаваемые вопросы;

в) информирование контролируемых лиц через официальный интернет-сайт об изменениях земельного законодательства;

2) устное консультирование контролируемых лиц и (или) их представителей на личном приеме, а также по телефону по вопросам соблюдения требований земельного законодательства;

3) ежегодное обобщение правоприменительной практики с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений требований земельного законодательства с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься в целях недопущения таких нарушений;

4) объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

2.3. С учетом запланированных на 2025 год при осуществлении муниципального земельного контроля профилактических мероприятий, ожидается существенное повышение уровня информированности контролируемых лиц, что положительно скажется на росте экономического, инвестиционного и градостроительного потенциала муниципального района.

3. Цели и задачи реализации настоящей программы

3.1. Целями реализации программы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения гражданами, в том числе осуществляющими предпринимательскую деятельность, являющимися индивидуальными предпринимателями, а также организациями, являющимися юридическими лицами (далее - контролируемые лица) требований земельного законодательства, а также минимизация риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного возможными нарушениями требований земельного законодательства;

2) устранение причин и факторов, способствующих нарушениям требований земельного законодательства;

3) формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц, повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

3.2. Задачами настоящей программы являются:

- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;
- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;
- регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;
- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;
- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1. В соответствии с Положением «О муниципальном земельном контроле в Поддорском муниципальном районе», утвержденным решением Думы Поддорского муниципального района от 22.09.2021 № 70, проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики (до 1 июля года, следующего за отчетным годом);
- 3) объявление предостережений (не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений);
- 4) консультирование (не должно превышать 15 минут);
- 5) профилактический визит.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

5. Показатели оценки результативности и эффективности профилактических мероприятий

5.1. Основным критерием оценки результативности и эффективности профилактических мероприятий является удовлетворенность контролируемых лиц качеством проведенных мероприятий, в числе которых:

1) информированность контролируемых лиц об их правах и обязанностях, о требованиях земельного законодательства, готовящихся и вступающих в силу изменениях законодательства Российской Федерации в рассматриваемой сфере, а также о порядке и сроках проведения проверок по соблюдению земельного законодательства;

2) понятность, открытость (доступность) информации о требованиях земельного законодательства, обеспечение их единообразного толкования контролируемыми лицами, Администрацией и территориальными органами федеральных органов государственного земельного контроля (надзора);

3) вовлечение контролируемых лиц при проведении профилактических мероприятий в регулярное активное взаимодействие.

5.2. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

а) доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, от общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц (в %).

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

б) доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий (в %).

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

5.3. В целом можно рассмотреть различный набор показателей, например:

количество проведенных профилактических мероприятий;

количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;

доля контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (показатель устанавливается в процентах от общего количества контролируемых лиц);

сокращение количества контрольных (надзорных) мероприятий при увеличении профилактических мероприятий при одновременном сохранении текущего (улучшении) состояния подконтрольной сферы;

снижение количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же подконтрольным субъектом.

5.4. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются местной администрацией в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение к Программе

План-график проведения профилактических мероприятий

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемые результаты
1.	Подготовка доклада об осуществлении муниципального земельного контроля на территории Поддорского муниципального района в 2024 году	до 1 марта 2025 года	КЭУМИ Администрации Поддорского муниципального района	анализ, обобщение правоприменительной практики, оценка эффективности и результативности муниципального земельного контроля на территории муниципального района
2.	Размещение на официальном интернет-сайте Администрации муниципального района программы профилактики нарушений на 2025 год при осуществлении муниципального земельного контроля	не позднее 20 декабря 2025 года	КЭУМИ Администрации Поддорского муниципального района	информирование контролируемых лиц и повышение их правосознания
3.	Размещение на официальном интернет-сайте Администрации муниципального района плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2025 год (при наличии оснований)	до 20 декабря 2025 года	КЭУМИ Администрации Поддорского муниципального района	информирование контролируемых лиц о планируемых проверках по соблюдению земельного законодательства
4.	Поддержание в актуальной редакции, размещенных на официальном интернет-сайте Администрации муниципального района наименований нормативных правовых актов и (или) их отдельных частей (положений), их реквизитов и текстов, оценка соблюдения которых является	по мере издания новых нормативных правовых актов и (или) внесения в них изменений (дополнений)	КЭУМИ Администрации Поддорского муниципального района	информирование контролируемых лиц

	предметом муниципального земельного контроля			
5.	Подготовка и распространение руководств, в том числе с комментариями о содержании новых нормативных правовых актов, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на их внедрение (включая размещение информации на официальном интернет-сайте Администрации)	в течение года (по мере необходимости)	КЭУМИ Администрации Поддорского муниципального района	формирование у контролируемых лиц единого понимания требований земельного законодательства, предоставление им возможности качественно подготовиться к контрольному мероприятию и исключить возможное возникновение конфликтов (спорных вопросов)
6.	Устное консультирование контролируемых лиц и (или) их представителей на личном приеме, а также по телефону по вопросам соблюдения требований земельного законодательства	постоянно, согласно установленног о графика (режима) работы	должностные лица, уполномоченны е осуществлять муниципальный земельный контроль	разъяснения на поставленные вопросы
7.	Информирование-консультирование в ходе рабочих встреч	при поступлении соответствующ их обращений	должностные лица, уполномоченны е осуществлять муниципальный земельный контроль	разъяснения на поставленные вопросы
8.	Объявление предостережений о недопустимости нарушения требований земельного законодательства в соответствии с частями 5 - 7 ст. 8.2 закона № 294-ФЗ	в течение года (при наличии оснований)	должностные лица, уполномоченны е осуществлять муниципальный земельный контроль	принятие контролируемыми лицами мер по недопущению нарушений требований земельного законодательства и уведомление в установленном

	<p>«О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и ст. 49 закона № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»</p>			<p>порядке органа обьявившего предостережение</p>
--	--	--	--	---